



amico in  
COMUNE  
cittadini  
imprese

17 | manifestazioni, iniziative, eventi – ALLEGATO E2

## SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' PER PUBBLICO TRATTENIMENTO/ SPETTACOLO (COMPRESSE MANIFESTAZIONI SPORTIVE E FIERISTICHE/COMMERCIALI) - Artt. 68/69 del RD 773/1931 (TULPS)

Per eventi con un massimo di 200 partecipanti e che si svolgono entro le 24 ore dal giorno di inizio

### SEGNALA

- che l'attività sarà svolta in forma itinerante secondo il percorso e lo stazionamento nelle varie zone cittadine come indicato nella domanda e che non è previsto l'utilizzo di attrezzature elettriche, strumentazioni tecniche e/o di amplificazione sonora.

### OPPURE SEGNALA

Lo svolgimento di pubblico trattenimento/spettacolo nei locali/area siti in

Via/Fraz/Loc. \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ all'insegna \_\_\_\_\_

Il pubblico trattenimento/spettacolo consiste in: \_\_\_\_\_

Ed è in programma per

Il Giorno \_\_\_\_\_ con orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_.

Capienza massima del locale/area pari a \_\_\_\_\_ persone.

Consapevole delle responsabilità penali e civili derivanti in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi del DPR 445/2000, e informato/a che i dati forniti potranno essere utilizzati ai sensi del DLgs 196/2003,

### DICHIARA

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

- che l'evento ha un massimo di 200 partecipanti;
- che l'evento si svolge entro le ore 24 del giorno di inizio;
- che relativamente ai locali/area dove si intende svolgere l'attività:
  - sono state rispettate le vigenti norme in materia edilizia, urbanistica, igienico-sanitaria e sulla destinazione d'uso dei locali e che è stata rilasciata l'agibilità n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - essendo la capienza del locale/area inferiore a 200 persone, di produrre all'ufficio competente almeno entro sette (7) giorni lavorativi prima dell'inizio della manifestazione una relazione

tecnica di un professionista abilitato che attesta la corrispondenza del locale/area alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 141, comma 2, RD 635/1940;

- che l'evento si svolgerà nel rispetto delle condizioni, delle prescrizioni e dei limiti in materia di manifestazioni pubbliche di cui alla circolare del Ministero dell'Interno (Dipartimento dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile) n. U.0011464 del 19 giugno 2017 e del Ministro dell'interno (Dipartimento della Pubblica Sicurezza Segreteria del Dipartimento Ufficio Ordine Pubblico) n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7 giugno 2017 in materia di safety e security (piano di emergenza); e ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1632 del 20 novembre 2017 in materia di soccorsi sanitari (Piano del soccorso sanitario). La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa agli organi competenti (Questura, Azienda USL, Comune di Aosta ecc.) per le valutazioni ed adempimenti di competenza e tenuta a disposizione per eventuali verifiche in loco;
- che per lo svolgimento della manifestazione, spettacolo e/o trattenimento pubblico non è previsto l'utilizzo di attrezzature elettriche, strumentazioni tecniche e/o di amplificazione sonora;
- oppure che le attrezzature e/o strumentazioni tecniche che saranno utilizzate per lo svolgimento della manifestazione, spettacolo e/o trattenimento pubblico sono le seguenti:
  - materiale di proprietà comunale (allegato B)
  - gazebo o altre strutture simili di proprietà privata (specificare \_\_\_\_\_).
  - palco di proprietà privata, di altezza cm \_\_\_\_\_ (il palco è:  con copertura  senza copertura)
  - capienza struttura ospitante la manifestazione (n. max. persone) \_\_\_\_\_
  - installazione n. \_\_\_\_\_ sedie o n. \_\_\_\_\_ tribune
  - attrezzature elettriche e/o di amplificazione sonora
  - altro (specificare) \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_

## DICHIARA ALTRESÌ

- ai sensi della LR 20/2009 e del DPR 227/2011,

- di presentare, nell'eventualità di inoltro di istanze o denunce, ovvero qualora richiesta da parte degli organi competenti, la documentazione necessaria redatta da tecnico abilitato;
- di essere esente ai sensi della delibera comunale n° 116 del 11.05.2010;
- che la durata della diffusione sonora, comprensiva delle prove tecniche degli impianti audio sarà dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e il responsabile della gestione acustica è il Sig. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
- vista la tipologia di impianti e sorgenti sonore impiegati durante la manifestazione/spettacolo, il sottoscritto chiede l'autorizzazione in deroga ai valori limite previsti all'art. 2 della Legge n. 447/1995 e a tal fine allega copia conforme all'originale della relazione di impatto acustico redatta o asseverata dal tecnico competente in acustica ambientale \_\_\_\_\_ ai sensi della LR n. 20/2009 e della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1262 del 07.05.2010.

## DICHIARA INOLTRE

- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione ai sensi del DLgs 159/2011;
- di non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni, per delitto non colposo senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 RD 773/1931 - TULPS);
- di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 RD 773/1931 - TULPS);
- di non aver riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 RD 773/1931 - TULPS);
- di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti.

Aosta \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il sottoscritto funzionario del Comune di Aosta attesta che il/la Sig./ra \_\_\_\_\_, identificato/a ai sensi di legge mediante \_\_\_\_\_, ha apposto la firma di cui sopra in sua presenza.

(l'addetto del Comune) \_\_\_\_\_

**PRIVACY:** Ai sensi del disposto del d.lgs 196/2003 i dati dovranno essere utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed il loro trattamento sarà improntato ai principi di correttezza liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del richiedente.