



## VADEMECUM PER LA CITTADINANZA IN CASO DI NEVE E GHIACCIO

La neve e il gelo sono eventi atmosferici naturali che possono presentarsi con frequenze ed intensità anche impreviste: tali eventi provocano problemi e disagi alla circolazione e si ripercuotono sulla vita quotidiana di ognuno.

Il presente Vademecum vuole essere uno strumento per spiegare cosa fa il Comune, come è organizzato e per chiedere la collaborazione di tutti nel rispetto di alcune semplici raccomandazioni.

### In caso di neve/ ghiaccio

A partire dal momento in cui il meteo segnala possibili nevicate o gelate, viene attivato il “**Servizio neve**”; quel servizio che raggruppa tutte le operazioni necessarie a rendere percorribili ai pedoni e ai veicoli: le strade, i marciapiedi e gli accessi a scuole e uffici pubblici del Comune di Aosta.

### Cosa fa il Comune?

Coordina tutte le operazioni prima, durante e dopo la nevicata allertando il personale comunale addetto, attivando le imprese aggiudicatrici del servizio e controllando il loro operato. Il servizio neve è composto per l'anno 2019/2020 da 16 dipendenti comunali che hanno a disposizione 8 mezzi per l'esecuzione del servizio. Per quanto riguarda gli appalti esterni le ditte intervengono sulle zone di competenza con 45 mezzi ed altrettanti autisti.

In concreto:

- ☼ controlla giornalmente le previsioni metereologiche;
- ☼ effettua un intervento di trattamento antigelo in caso di temperature sotto lo zero o presenza di brina;
- ☼ oltre i 5 cm di neve al suolo attiva i mezzi per lo sgombero neve dalle strade;
- ☼ assicura che siano liberate dalla neve prioritariamente le strutture sanitarie;
- ☼ rende fruibili le aree mercatali e quelle per eventuali manifestazioni;
- ☼ in caso di nevicate di particolare rilevanza si coordina con le autorità regionali e la protezione civile per eventuali misure eccezionali da adottare (es.: chiusura scuole, servizi di urgenza per persone anziane e malati, apertura gratuita di parcheggi in struttura, assicura che siano liberati dalla neve prioritariamente gli edifici pubblici e gli accessi agli istituti scolastici...)
- ☼ al termine della nevicata verifica che siano realizzati eventuali allargamenti, che siano liberati i parcheggi ed effettua un trattamento antigelo. In funzione della quantità di precipitazione nevosa accumulata e in base alla necessità provvede all'asporto della neve accumulata a bordo strada

### Fare squadra

L'efficacia e l'efficienza del **servizio neve** non dipendono solo da quanto può fare l'Amministrazione comunale, ma anche dalla collaborazione e dal senso di responsabilità dei cittadini. Occorre pensare che, nel periodo invernale, alcuni disagi possono inevitabilmente succedere.

Gli interventi saranno tuttavia più veloci e efficaci grazie alla collaborazione di tutti. L'adozione di comportamenti corretti

consente di ridurre le difficoltà, i rischi negli spostamenti e agevola il lavoro di chi gestisce il servizio neve.

### Alcune semplici regole in caso di nevicate o presenza di ghiaccio

#### Per gli automobilisti

**Si ricorda che, in Valle d'Aosta, dal 15 ottobre al 15 aprile di ogni anno vige l'obbligo di catene a bordo o l'utilizzo di pneumatici invernali.**

Ma questo non basta!

È inoltre importante osservare i seguenti consigli di comportamento:

- ☼ limitare, per quanto possibile, gli spostamenti con veicoli propri;
- ☼ Preferire, per quanto possibile, l'utilizzo dei mezzi pubblici a quello delle auto private;
- ☼ ripassare le modalità di montaggio delle catene, controllando di avere in dotazione il tipo adatto alla propria auto;
- ☼ non aspettare a montare le catene da neve sulla propria auto quando si è già in condizioni di difficoltà, specie se si devono affrontare percorsi con presenza di salite e discese anche di modesta pendenza;
- ☼ procedere con prudenza durante la guida, tenendo una velocità adeguata alla situazione. La neve diminuisce l'aderenza all'asfalto e lo spazio di frenata si allunga, quindi è opportuno mantenere distanze di sicurezza maggiori rispetto a quelle abituali. Prestare particolare attenzione nell'avvicinamento a incroci e rotonde, attraversamenti pedonali, oltre che alla marcia in salita e in discesa;
- ☼ in presenza di mezzi operativi in procinto di effettuare l'intervento di sgombero neve o di trattamento antigelo, cercare il più possibile di non intralciare le operazioni;
- ☼ evitare di proseguire il viaggio con l'automobile se non si ha esperienza di guida sulla neve (es.: nel caso ci si senta comunque insicuri, in difficoltà o se la vettura non dispone del corretto equipaggiamento);
- ☼ non abbandonare l'auto in condizioni che possano costituire impedimento alla normale circolazione degli altri veicoli, in particolare dei mezzi operativi e di soccorso;
- ☼ durante le nevicate parcheggiare preferibilmente i propri autoveicoli in garage, cortili e aree private lasciando libere per quanto possibile le strade, così da agevolare le operazioni di sgombero neve ed eventuali interventi di soccorso;
- ☼ tenersi informati tramite gli organi di informazione, e prestare attenzione ai cartelli di divieto di sosta posizio-

nati su piazzali e strade che saranno oggetto di rimozione della neve, soprattutto in concomitanza con l'allestimento della Fiera di Sant'Orso o di altre manifestazioni di rilievo, al fine di evitare sanzioni e la rimozione forzata del veicolo;

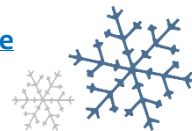
- ❄️ tenersi aggiornati sulle previsioni meteorologiche e le condizioni della viabilità attraverso gli organi di informazione e le trasmissioni di servizio;
- ❄️ aiutare le persone in difficoltà, non esitando a chiedere aiuto in caso di necessità;
- ❄️ segnalare al numero del servizio unico di emergenza 112 o alla Polizia Locale 0165/238238 la presenza di situazioni che necessitano l'invio di soccorsi.

#### Per la popolazione

Per tutelare l'incolumità dei pedoni in caso di nevicata con persistenza di neve al suolo o di presenza di cumuli di neve ai bordi dei marciapiedi, si invitano i proprietari e gli abitanti di ogni edificio fronteggiante la pubblica via a:

- ❄️ non gettare neve da piazzali privati su strade e marciapiedi pubblici, soprattutto a seguito del passaggio dei mezzi operativi comunali;
- ❄️ dotarsi di adeguati attrezzi per spalare la neve, nonché reperire adeguati quantitativi di sale antighiaccio per fronteggiare eventuali gelate;
- ❄️ collaborare con l'Amministrazione comunale provvedendo alla rimozione della neve dai marciapiedi prospicienti le proprie abitazioni o attività commerciali, durante e dopo le precipitazioni nevose;
- ❄️ depositare la neve rimossa ai margini del marciapiede ed evitare di ammassarla a ridosso dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti;
- ❄️ mantenere libero il proprio accesso carraio e/o pedonale dopo il passaggio dello spazzaneve, ricordando che gli operatori dei mezzi devono procedere celermente per garantire la sicurezza della circolazione stradale;
- ❄️ liberare da possibili ostruzioni (come, ad esempio, foglie, terra, cumuli di neve) le griglie di scolo presenti negli accessi privati, al fine di evitare il deflusso delle acque di fusione sulla strada pubblica con la conseguente formazione di ghiaccio;
- ❄️ collaborare all'apertura di varchi in corrispondenza di attraversamenti pedonali sul fronte del proprio stabile;
- ❄️ rimuovere i ghiaccioli eventualmente formati sulle grondaie e lungo altre sporgenze degli immobili. Nel caso non si riuscisse a effettuare l'operazione autonomamente, contattare i vigili del fuoco;
- ❄️ non gettare acqua o altri liquidi che causino formazione di ghiaccio sui marciapiedi e passaggi pedonali o comunque sulla sede stradale;
- ❄️ i tetti dovrebbero essere dotati di ferma neve. Se così non fosse, rimuovere la neve dai tetti che, per la loro inclinazione, esposizione e natura della copertura, possono provocare la caduta di masse nevose potenzialmente pericolose per l'incolumità pubblica (questo tipo di operazione può essere effettuata solo da personale esperto, come i Vigili del Fuoco);
- ❄️ togliere la neve dai rami delle alberature private che sporgono direttamente su strade e aree pubbliche.

### Descrizione delle fasi operative



**FASE 1:** le strutture comunali controllano costantemente le condizioni meteorologiche. In caso di previsioni che contemplino un abbassamento delle temperature vengono effettuati trattamenti preventivi tramite spargisale atti a scongiurare il formarsi di ghiaccio sulle carreggiate. (Tutto il territorio cittadino).

**FASE 2:** in caso di nevicata intervengono gli spargisale. Tale assetto rimane in essere fino a quando il sale anti-gelo non agisce più sullo strato nevoso. (Tutto il territorio cittadino).

**FASE 3:** le ditte che si occupano del servizio di sgombero neve vengono attivate quando esiste sul manto stradale uno strato nevoso oltre i 5 cm e quando il sale previsto nella fase 2 non agisce più in questo caso gli spargisale vengono fermati e si avvia l'attività di sgombero neve mediante l'uso di lama. (Tutto il territorio cittadino).

**FASE 4:** se le precipitazioni nevose continuano vengono richiesti ulteriori passaggi, in caso di ulteriore abbassamento delle temperature vengono richiesti ulteriori passaggi dello spargisale al fine di agevolare lo scioglimento dello strato ghiacciato e la sua rimozione. (Tutto il territorio cittadino).

**FASE 5:** a fine nevicata si procede nuovamente ad avviare le prestazioni di spargimento sale antigelo. (Tutto il territorio cittadino).

**FASE 6:** si procede, se necessario, e in caso di abbondanti nevicata, alla rimozione mediante le ditte della neve accumulata nelle aree sensibili (es. strutture sanitarie, aree mercatali) e successivamente se necessario in altre zone della città.

### **PER INFO, CHIARIMENTI O SEGNALAZIONI UTILI A MIGLIORARE IL SERVIZIO:**

#### **STRADE**

**Centralino comunale:** 0165 3001  
**Officina – Responsabili Servizio Neve:** 0165 300300  
**Mail:** [centro\\_operativo\\_neve@comune.aosta.it](mailto:centro_operativo_neve@comune.aosta.it)

#### **MARCIAPIEDI**

**Servizio igiene urbana:** 800 778 797  
**Mail:** [direzione@quendoz.it](mailto:direzione@quendoz.it)

#### **PIAZZALI SCOLASTICI**

**Pubblica istruzione:** 0165 300440  
**Mail:** [pubblica-istruzione@comune.aosta.it](mailto:pubblica-istruzione@comune.aosta.it)  
**Mail Vivenda:** [scuole.aosta@vivendaspa.it](mailto:scuole.aosta@vivendaspa.it)

**GRAZIE DELLA COLLABORAZIONE**