



CITTÀ DI AOSTA  
Piazza Chanoux, 1 - 11100 Aosta  
Tel. 0165.300366-461-466  
e-mail: [turismo@comune.aosta.it](mailto:turismo@comune.aosta.it)  
pec: [protocollo@pec.comune.aosta.it](mailto:protocollo@pec.comune.aosta.it)

VILLE D'AOSTE  
1, Place Chanoux - 11100 Aoste  
Tél. 0165.300966-461-466  
e-mail: [turismo@comune.aosta.it](mailto:turismo@comune.aosta.it)  
pec: [protocollo@pec.comune.aosta.it](mailto:protocollo@pec.comune.aosta.it)

## AVVISO

### PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE AI MERCATINI DI NATALE – “MARCHÉ VERT NOËL” EDIZIONE 2023/2024

In attuazione e in esecuzione delle deliberazioni della Giunta comunale n. 39 del 6.04.2023 e n. 120 del 21.07.2023, avente a oggetto: “Area A5 - Servizio sport e manifestazioni - Ufficio manifestazioni: Mercatini di Natale “Marché Vert Noël” anno 2023. CUP C69I23000430004”, della determinazione dirigenziale n. 546 del 26.07.2023 e successiva determinazione 596 del 18.08.2023, il Comune di Aosta - Assessorato alle allo sviluppo economico, alla promozione turistica e allo sport - intende procedere al reperimento delle istanze di partecipazione ai Mercatini di Natale edizione 2023/2024, che si svolgeranno ad Aosta:

**da sabato 25.11.2023 a domenica 7.01.2024  
(inaugurazione venerdì 24.11.2023 ore 18.00)  
Piazza Papa Giovanni XXIII, Piazza Roncas,  
(piazza S. Caveri per attività di intrattenimento e promozione)  
con il seguente orario:**

- Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 20  
sabato e festivi dalle ore 10 alle ore 22
- Chiusura al pubblico ordinaria: dal lunedì al venerdì non prima delle ore 20  
sabato e festivi non prima delle ore 22

Le aree dovranno comunque essere liberate non oltre le ore 20.30/22.30, orario in cui non saranno più garantiti il servizio di sicurezza e l'alimentazione elettrica.

Gli spazi espositivi (chalet), nel numero che sarà individuato con successivo provvedimento dalla Giunta comunale non appena saranno definiti con maggiore certezza gli eventuali vincoli e limitazioni per la realizzazione dell'evento, saranno messi a disposizione, con le modalità indicate nella deliberazione n. 120/2023 richiamata, degli assegnatari, da parte del Comune di Aosta, previo versamento di una quota di partecipazione così stabilita per l'anno 2023:

- a) la quota di partecipazione per ogni stand espositivo, di piccole dimensioni, destinato agli artigiani, ai produttori agricoli, alle imprese produttrici e operatori commerciali in € 3.000,00, Iva al 22% e spese aggiuntive comprese (progettazione, realizzazione dell'impianto elettrico base e consumi e rimborso costi servizio RSU) da versare con le seguenti modalità:
  - € 1.000,00 all'atto dell'assegnazione da parte dell'Amministrazione comunale dello stand espositivo, a titolo di caparra confirmatoria non restituibile;
  - € 2.000,00 alla consegna delle chiavi dello stand espositivo stesso;
- b) la quota di partecipazione per ogni stand espositivo, di medie dimensioni, destinato agli artigiani, ai produttori agricoli, alle imprese produttrici e operatori commerciali in € 3.300,00, Iva al 22% e spese aggiuntive comprese

(progettazione, realizzazione dell'impianto elettrico base e consumi e rimborso costi servizio RSU) da versare con le seguenti modalità:

- € 1.000,00 all'atto dell'assegnazione da parte dell'Amministrazione comunale dello stand espositivo, a titolo di caparra confirmatoria non restituibile;
- € 2.300,00 alla consegna delle chiavi dello stand espositivo stesso;

c) la quota di partecipazione per ognuno dei doppi stand espositivi, destinati agli operatori commerciali che svolgeranno l'attività di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande (attività di ristorazione) di tipologia B di cui all'art. 10 della L.R. n. 1/2006 e come da Regolamento Regionale n. 2 del 2.12.2022, in € 6.500,00, Iva al 22% e spese aggiuntive comprese (progettazione, realizzazione dell'impianto elettrico base e consumi e rimborso costi servizio RSU) da versare con le seguenti modalità:

- € 2.000,00 all'atto dell'assegnazione da parte dell'Amministrazione comunale dello stand espositivo, a titolo di caparra confirmatoria non restituibile;
- € 4.500,00 alla consegna delle chiavi dello stand espositivo stesso;

Sarà possibile, per casi particolari, richiedere la dilazione del pagamento del saldo non oltre la data del 11.12.2023 previa richiesta scritta, debitamente motivata con allegata documentazione probatoria, che sarà oggetto di valutazione da parte del Dirigente per l'eventuale accoglimento.

Sarà possibile richiedere il potenziamento dell'energia elettrica dalla fornitura base fornita dall'Amministrazione (prevista per ogni stand espositivo) fino ad un massimo di 6 Kw circa a chalet previo versamento di una quota forfettaria pari a €. 150,00 (fino a 3 Kw), €. 200,00 (fino a 4,5 Kw), €. 300,00 (fino a 6 Kw) da pagare contestualmente al versamento del saldo per il noleggio dello chalet. L'assegnazione sarà effettuata con preferenza per gli operatori che utilizzeranno la maggiore potenza per lo svolgimento dell'attività e, successivamente, fino a concorrenza della potenza disponibile in base alla graduatoria di merito.

Sarà possibile richiedere l'utilizzo, a pagamento, di uno stallo di parcheggio riservato, nel parcheggio dell'Università o in Piazza San Francesco, per il posteggio di un automezzo adibito unicamente a deposito merci, fissando una quota forfettaria pari a €. 250,00 per l'utilizzo dello stesso, per tutto il periodo della manifestazione, dando atto che saranno comunque garantiti nel parcheggio dell'Università o in Piazza San Francesco per gli altri operatori stalli adibiti a carico e scarico, con sosta per un massimo di un'ora.

L'assegnatario dovrà obbligatoriamente disporre di una polizza assicurativa RCT per la copertura degli eventuali danni a terzi in relazione alle responsabilità di cui all'articolo 20 comma 1 dei Criteri di Selezione approvati con Deliberazione n. 120/2023 avente i seguenti requisiti minimi:

- Validità per tutta la durata della manifestazione;
- Copertura minima di € 500.000,00.

Nel caso in cui l'espositore disponga già di una polizza assicurativa RCT, la stessa dovrà includere i Mercatini di Natale tra gli eventi/fiere coperti dalla citata polizza.

Gli interessati sono invitati a inviare la propria istanza, redatta sul modulo "Richiesta di partecipazione", secondo le disposizioni indicate nei "Criteri di selezione dei partecipanti alla manifestazione fieristica denominata Mercatini di Natale - "Marché Vert Noël" approvate con Deliberazione della Giunta comunale n. 120 del 21.07.2023, al Comune di Aosta piazza E. Chanoux, 1 - 11100 Aosta, **entro le ore**

**12.00 di giovedì 31 agosto 2023 (PENA ESCLUSIONE)** trasmettendo la stessa domanda **esclusivamente via PEC** (ai sensi del D.P.C.M. 22/07/2011, art. 1) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.aosta.it](mailto:protocollo@pec.comune.aosta.it) **(PENA ESCLUSIONE), inviata da casella PEC del richiedente.**

**Si rammenta l'importanza di porre particolare attenzione alla compilazione dettagliata ed esauriente delle informazioni da rendere nella Richiesta di partecipazione.**

L'assegnazione degli spazi espositivi (chalet) sarà effettuata in data e luogo che verranno indicati agli interessati, contestualmente alla comunicazione di avvenuto inserimento nella graduatoria, in conformità a quanto stabilito nei *Criteri di selezione dei partecipanti alla manifestazione fieristica denominata Mercatini di Natale - "Marché Vert Noël"*, approvati con Deliberazione della Giunta comunale 120/2023.

Si precisa che

- Non verranno ammessi nelle graduatorie finali della Manifestazione fieristica, gli operatori che non avranno regolarizzato entro 15 giorni dalla contestazione da parte dell'Ufficio comunale competente la posizione relativamente a imposte tributi, affitti e tasse statali/comunali, contributi previdenziali e assistenziali, diritto annuale camerale;
- costituisce altresì **motivo di esclusione** dalla partecipazione al Mercatino di Natale la mancanza del possesso dei seguenti requisiti:
  - di ordine generale di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs 36/2023;
  - di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71, c. 1, del d.lgs. 59/2010 da parte del titolare di impresa individuale o del legale rappresentante, o dei soggetti di cui all'art. 85 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia" o del preposto della società;
  - professionali, in caso di vendita di prodotti alimentari, di cui alla normativa vigente da parte del titolare di impresa individuale o del legale rappresentante o dei soggetti di cui all'art. 85 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia" o del preposto della società.
- per gli operatori esteri (paesi UE e paesi extra UE) sarà necessaria la dichiarazione del possesso dei requisiti. I documenti allegati alla domanda di partecipazione inviati all'amministrazione, qualora non fossero prodotti in lingua italiana o francese, dovranno essere tradotti e legalizzati. Inoltre sarà cura dell'operatore stesso adeguarsi e rispettare la normativa italiana in materia di commercio, tributi, tasse, fiscalità, ecc. prevista nella casistica di azienda straniera che opera in Italia.

Si precisa, infine, che le richieste aggiuntive inserite nel modello di domanda dai partecipanti (allacciamento idrico, allacciamento gpl, ecc.) saranno valutate dal punto di vista della sicurezza, nonché di adeguatezza al contesto, ed eventualmente autorizzate, fino a concorrenza della disponibilità, in base alle graduatorie di merito.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Manifestazioni - Comune di Aosta - piazza E. Chanoux, 1 (tel. 0165/300461-366 - 466 - email: [turismo@comune.aosta.it](mailto:turismo@comune.aosta.it)).

Aosta, lì 21.08.2023

Il Dirigente dell'Area A5  
Annamaria Tambini  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3c. 2 del D.Lgs. 39/1993)*