

Tit VI CL 7 Fasc UMT/
Prot. n. 81/
Rif. prec. _____



AL COMUNE DI AOSTA
AREA N. 1
UFFICIO MOBILITA' E TRAFFICO

OGGETTO: richiesta autorizzazione per l'occupazione temporanea del suolo pubblico comunale.

Il/La sottoscritto/a				nato/a il			
a		prov.		e residente a		prov.	
in via/piazza				n.		tel. n.	
nella qualità di				del			
<i>(compilare il precedente rigo solo in caso di richiesta effettuata per conto di persone giuridiche)</i>							
con sede a			prov.		in via/piazza		
n.	Codice Fiscale/ Partita Iva n.						
<i>(barrare la voce che interessa)</i>							

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione ad occupare nel periodo compreso dal			al		
dalle ore		alle ore			
il suolo pubblico comunale in via/piazza				n.	
per una superficie complessiva di mq				tramite:	

___ Gazebo	(m _____ x m _____ = mq _____)
___ Palco	(m _____ x m _____ = mq _____)
___ Tavolini	(m _____ x m _____ = mq _____)
___ Altro:	
.....	
<i>(specificare)</i>	
al fine di	
.....	

A tal fine il richiedente dichiara di accettare le condizioni contenute nel Regolamento comunale sul C.O.S.A.P. e nelle disposizioni legislative in vigore, nonché tutte le altre norme che l'Amministrazione comunale intenda prescrivere in relazione alla presente domanda ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

Aosta,

IL RICHIEDENTE

.....

note: si precisa che, ai sensi dell'art. 18 del R.D. 18/06/1931 n. 773 (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza) i promotori di una riunione in luogo pubblico o in luogo aperto al pubblico devono darne avviso al Questore, con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni.

Ai sensi della Legge n. 675/96 sulla privacy, si comunica inoltre che i dati forniti, in quanto dovuti per consentire l'istruzione degli atti richiesti, saranno utilizzati nell'ambito dell'Amministrazione comunale scrivente ai soli fini del rilascio delle relative autorizzazioni, garantendo i diritti di cui alla stessa Legge.