

	OPERE PUBBLICHE STABILI E IMPIANTI	TRAVAUX PUBLICS BATIMENTS ET INSTALLATIONS
	CITTÀ DI AOSTA Piazza Chanoux 1, 11100 Aosta  Tel: 0165/ 300.460- Fax: 0165/ 32.137  e-mail: <a href="mailto:m.muraro@comune.aosta.it">m.muraro@comune.aosta.it</a>	VILLE D'AOSTE 1, Place Chanoux, 11100 Aoste  Tél: 0165/ 300.460 - Fax: 0165/ 32.137  e-mail: <a href="mailto:m.muraro@comune.aosta.it">m.muraro@comune.aosta.it</a>

#### AREA T4

### Procedura aperta per i lavori di trasformazione ed ampliamento dell'ex hotel Bellevue in microcomunità e centro diurno in Comune di Aosta. FAQ

#### Domanda n. 1

Volevo chiedere se la gara va a medie o al massimo ribasso.

#### Risposta n. 1

I criteri e le modalità di gara sono esplicitate nel bando e nell'allegato A pubblicati sia sul [www.comune.aosta.it](http://www.comune.aosta.it) che sul sito [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it)

#### Domanda n. 2

In merito alla partecipazione alla gara in oggetto, impresa in possesso di OG1 classifica V può partecipare singolarmente dando esclusivamente in subappalto le lavorazioni in categoria OS4,OS24,OS30,OS3,OS28?

#### Risposta n. 2

I requisiti richiesti sono esplicitati nel bando e nell'allegato A pubblicati sia sul [www.comune.aosta.it](http://www.comune.aosta.it) che sul sito [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it)

**VI) Attestazione SOA** copia fotostatica dell'attestato SOA in corso di validità rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, che qualifichi l'Impresa singola o le Imprese associate per categorie e classifiche adeguate a quelle dei lavori da appaltare ai sensi delle vigenti Leggi. Il soggetto concorrente deve produrre l'attestazione SOA nelle categorie OG1 per un importo almeno pari alla classifica III con le modalità previste dalle vigenti leggi e riportate nei documenti di gara.

**Domanda n. 3**

L'impresa .....comunica alla SV. che vorrebbe effettuare il sopralluogo dei lavori di cui sopra il giorno ..... alle ore ..... come stabilito telefonicamente...., essendo un'impresa .....ha in zona in quei giorni il sig. .... dipendente della ..... e tecnico competente all'effettuazione del sopralluogo, per poter prendere visione dei luoghi sopra citati, che presenzierà al luogo stabilito con semplice delega munito di documento di identità del sottoscrittore e dello stesso.....

**Risposta n. 3**

Vista la particolarità dei lavori, per prendere visione dei luoghi e conoscenza dei documenti l'impresa deve inviare, secondo quanto riportato nei documenti di gara, il suo legale rappresentante munito di idonea documentazione atta a comprovare tale carica (oppure anche a mezzo di persona da lui espressamente incaricata **con debita procura notarile**) oppure dal Direttore Tecnico munito di idonea documentazione.

Il dipendente per essere ammesso deve avere una procura notarile che lo deleghi formalmente e sostanzialmente ad agire per nome e per conto del legale rappresentante in quanto la semplice delega non ha alcun valore legale e non garantisce l'impegno dell'impresa in caso di contestazioni.

Riportiamo di seguito quanto riportato nei documenti di gara.

**V) Modello (allegato D al bando di gara) di avvenuta presa visione dei luoghi e presa conoscenza degli elaborati** presso l'ufficio segreteria dell'Assessorato alle OO.PP. del Comune di Aosta – Area T4 – – Piazza Chanoux n°1– 11100 Aosta (AO) debitamente attestato dal personale incaricato, pena l'esclusione. L'impresa, a mezzo del suo legale rappresentante munito di idonea documentazione atta a comprovare tale carica (oppure anche a mezzo di persona da lui espressamente incaricata con debita procura notarile) oppure dal Direttore Tecnico munito di idonea documentazione, dovrà obbligatoriamente recarsi per la presa visione dei luoghi e presa conoscenza degli elaborati tecnico-amministrativi presso l'ufficio segreteria dell'Assessorato alle OO.PP. del Comune di Aosta – Area T4 – Piazza Chanoux n°1– 11100 Aosta (AO) previo appuntamento telefonico (numeri di telefono 0165/300460 oppure 0165/300468). Si precisa che ogni soggetto potrà prendere visione per una sola Impresa. In caso di A.T.I potranno essere visionati da una sola Impresa del Raggruppamento, in caso di avvalimento obbligatoriamente dall'impresa avvalente.

Copie degli elaborati sono depositate presso L'Ufficio Segreteria. Il soggetto concorrente può richiedere copia degli elaborati progettuali in formato elettronico presentandosi con un proprio supporto informatico.

Bando, disciplinare ed allegati sono pubblicati sui siti [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it) e [www.comune.aosta.it](http://www.comune.aosta.it)

La presa visione degli elaborati e dei luoghi è obbligatoria ai fini dell'ammissione alla procedura.

**Domanda n. 4**

L'agenzia assicurativa che deve redigere la polizza fidejussoria, chiede se accettate le polizze digitali, poiché alla pagina 17 del disciplinare di gara, si parla di polizze e firme su moduli in originale.

**Domanda n. 5**

In riferimento alla gara d'appalto "lavori di trasformazione ed ampliamento dell'ex hotel Bellevue in micro comunità e centro diurno nel Comune di Aosta. CIG: 6248990DAB – CUP: C12D0500020002", si richiede se a titolo di cauzione provvisoria, vengano accettate polizze fideiussorie assicurative firmate in digitale. Inoltre la modulistica prevede la firma sul frontespizio e sull'eventuale appendice. Si chiede se sia corretto e accettato.

**Risposta alle Domande n. 4 e n. 5**

Si purché resa con tutte le modalità previste dalle vigenti leggi.

**Firma Digitale** La Firma Digitale è l'equivalente informatico di una tradizionale firma autografa apposta su carta e possiede le seguenti caratteristiche:

- autenticità: la firma digitale garantisce l'identità del sottoscrittore
- integrità: la firma digitale assicura che il documento non sia stato modificato dopo la sottoscrizione
- non ripudio: la firma digitale attribuisce piena validità legale al documento, pertanto il documento non può essere ripudiato dal sottoscrittore

Per generare una firma digitale è necessario utilizzare una coppia di chiavi digitali asimmetriche attribuite in maniera univoca ad un soggetto, detto titolare. La chiave privata è conosciuta solo dal titolare ed è usata per generare la firma digitale da apporre al documento. Viceversa, la chiave da rendere pubblica è usata per verificare l'autenticità della firma. L'impiego della Firma Digitale pertanto, permette di snellire significativamente i rapporti tra Pubbliche Amministrazioni, i cittadini o le imprese, riducendo drasticamente la gestione in forma cartacea dei documenti, proprio come indicato nelle Linee Guida per l'utilizzo della Firma Digitale, emanate da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale, ex DigitPA)

**Domanda n. 6**

Con riferimento ai lavori di trasformazione ed ampliamento dell'ex hotel Bellevue in micro comunità e centro diurno nel Comune di Aosta, si richiede in che modo inserire sul sistema AVCPASS la documentazione richiesta dal momento che genera questa pagina con riferimento al CIG per la gara in questione.

**Risposta n. 6**

Non è un problema i requisiti verranno verificati d'ufficio nel corso della gara

**Domanda n. 7**

Con riferimento ai lavori di trasformazione ed ampliamento dell'ex hotel Bellevue in micro comunità e centro diurno nel Comune di Aosta, si richiede se è ammesso presentare la cauzione fideiussoria in formato cartaceo firmato in originale dal concorrente accompagnato da supporto informatico (CD) contenente il file in P7M del garante con firma digitale, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. 82/2005.

**Risposta n. 7**

Sì, va bene.

**Domanda n. 8**

In riferimento alla gara menzionata in oggetto, la presente per importante delucidazione circa la presa visione dei luoghi, obbligatoria ai fini dell'ammissione alla procedura. Il Vs bando indica che il sopralluogo deve essere effettuato dal Legale Rappresentante o dal Direttore Tecnico delle ditte concorrenti muniti di appropriata documentazione (o da persone incaricate dal Legale Rappresentante con debita procura notarile). Chiedo la gentilezza di sapere se tale presa visione potrà essere effettuata da ns dipendente incaricato, munito di semplice ed idonea delega del Legale Rappresentante dell'impresa.

**Risposta n. 8**

Vedere risposta al quesito n. 3

**Domanda n. 9**

Con la presente Vi richiediamo quanto di seguito descritto:

A pag. 2 del Disciplinare di gara viene indicato l'importo complessivo a base di gara in euro 1.042.824,34 così determinato:

A) AMMONTARE DELL'APPALTO euro 1.042.824,34

B) IMPORTO LAVORI euro 1.017.865,51

C) IMPORTI NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA:

C.1) Oneri per la sicurezza euro 23.903,40

C.2) oneri di discarica euro 1.055,43

Nel QUADRO ECONOMICO invece viene definito come importo a Base d'Asta soggetto a Ribasso - euro 1.018.920,94 invece che euro 1.017.865,51

Qual è quello corretto?

Gli oneri di discarica sono o NO soggetti a Ribasso?

pertanto è corretto compilare nel seguente modo il modello G1 parte superiore?

DATI DI PROGETTO Totale importo a base d'asta euro 1.042.824,34

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso euro 23.903,40

Opere in economia ed altri oneri non soggetti a ribasso Importo netto di progetto ribassabile euro 1.018.920,94

**Risposta n. 9**

I dati corretti sono quelli riportati nei documenti di gara e nel modello di offerta

DATI DI PROGETTO	
Totale importo a base d'asta	€ 1.042.824,34
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 23.903,40
oneri di discarica non soggetti a ribasso	€ 1.055,43
Importo netto di progetto	€ 1.017.865,51

Si allega un esempio di redazione di offerta e di calcolo del ribasso a puro titolo esemplificativo e al solo fine di esplicitare le modalità di compilazione.

DATI DI PROGETTO	
Totale importo a base d'asta	€ 1.042.824,34
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 23.903,40
Opere in economia ed altri oneri non soggetti a ribasso	€ 1.055,43
Importo netto di progetto ribassabile	€ 1.017.865,51 [A]

celle da comp

DATI A CURA DELLA DITTA	
Costo del personale e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro riferito all'importo netto ribassabile di progetto	€ 200.000,00 *
Ribasso percentuale sull'importo ribassabile	2.000% *

Importo da indicare sull'offerta economica al punto oneri per il del personale

DATI CALCOLATI	
Importo ribassabile reale	€ 817.865,51
Ribasso effettivo in termini monetari	€ 16.357,31 [B]
Ribasso ricalcolato mettendo in rapporto l'importo netto di progetto ribassabile [A] con il ribasso effettivo in termini monetari [B]	1,607%

Ribasso offerto dalla ditta da rip sull'offerta economica

Importo di contratto	€ 1.026.467,03
----------------------	----------------

\* Da valutare ai fini della congruità dell'offerta

Fac-simile ALLEGATO G) OFFERTA ECONOMICA

Spett.le

Comune di Aosta

Procedura aperta per i lavori di trasformazione ed ampliamento dell'ex hotel Bellevue in micro comunità e centro diurno in Comune di Aosta.

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente in ..... in relazione alla partecipazione alla gara per l'appalto dei lavori in oggetto, in qualità di ..... della ditta ..... con sede in .....

Visti i dati di progetto elabora la seguente offerta calcolata sul modello EXEL allegato G1:

DATI DI PROGETTO	
Totale importo a base d'asta	€ 1.042.824,34
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 23.903,40
oneri di discarica non soggetti a ribasso	€ 1.055,43
Importo netto di progetto	€ 1.017.865,51

DICHIARA sotto la propria responsabilità

- che gli oneri per il costo del personale, come previsto dal comma 3 bis dell'art. 82 del Dlgs 163/2006 e smi, valutati sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, non soggetti a ribasso, sono pari a Euro 200.000,00

- che il ribasso unico percentuale è stato ricalcolato applicando la formula riportata nell'allegato G1, tenendo conto degli oneri per il costo del personale sopraindicato;

- in nome e per conto del soggetto concorrente che rappresenta, di OFFRIRE per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto un ribasso unico percentuale pari a: ribasso in cifre: 1,607% ribasso in lettere: unovirgolaseicentosette%

Si precisa che il ribasso indicato è l'unico valido ai fini dell'esclusione automatica e della successiva contabilità per il soggetto aggiudicatario. La presente offerta sarà considerata valida ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione.

A seguito della sentenza del Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 20 marzo 2015, n. 3 il soggetto concorrente deve obbligatoriamente indicare nell'offerta economica i costi interni per la sicurezza del lavoro, PERTANTO IL SOTTOSCRITTO DICHIARA che i costi interni alla propria azienda per la sicurezza del lavoro già ricompresi nel importo indicato in precedenza sono di euro 1000 in lettere mille

FIRMA DEL DICHIARANTE in ORIGINALE oppure FIRME DI TUTTI I SOGGETTI DICHIARANTI in ORIGINALE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO NON COSTITUITO

Il/i dichiarante/i deve/ono allegare copia fotostatica del proprio documento di identità (AVCP parere di precontenzioso n. 71 del 21/04/2011)

(sono comunque valide le firme con autentica notarile o autenticate da funzionari delegati)

**Domanda n. 10**

in merito alla gara in oggetto, desidereremmo sapere se nel modulo allegato C1 dobbiamo anche aggiungere la frase scritta a pag. 7 del disciplinare di gara e cioè dichiarare: "di essere a conoscenza dei futuri accertamenti su tutte le persone ivi indicate e di fornire tutti i dati necessari per i precitati accertamenti, compresi i famigliari ai sensi dell'art. 91 del Codice Antimafia" oppure se va bene compilare e firmare il modulo allegato C1 e la dichiarazione è implicita e sarà esplicitata dall'aggiudicataria.

**Risposta n. 10**

Non serve ripetere la precitata frase sul modello C1.

L'ente Appaltante verificherà d'ufficio i requisiti secondo le modalità previste dalle vigenti leggi.

**Domanda n. 11**

nell'Allegato G1) schema per il calcolo del ribasso, nella parte dei DATI DI PROGETTO "Opere in economia ed altri oneri non soggetti a ribasso" oltre agli oneri di discarica bisogna mettere anche l'importo delle OPERE IN ECONOMIA voci presenti nell'allegato 6 STIMA DEI LAVORI N.P. dal n. 97 al n. 107 pari ad €. 34.948,00 ?

**Risposta n. 11**

Vedere la risposta data al quesito n. 9. In allegato alla precitata risposta sono allegati una copia di schema di calcolo del ribasso e una offerta tipo compilate a puro titolo semplificativo.

**Domanda n. 12**

Siamo in possesso di attestato SOA, con scadenza validità triennale in data 27.08.2015 In data 29.07.2015 abbiamo firmato il contratto di revisione triennale ed è stato accettato dall'Ente con n..... protocollo Possiamo partecipare alla gara in oggetto con scadenza 27.08.2015 e che verrà aperta in data 28.08.2015 alle ore 9:00.

**Risposta n. 12**

Appalti: la richiesta tempestiva di verifica triennale Soa consente di partecipare alle procedura di gara. Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 18/07/2012 n° 27.

L'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato ha affrontato il tema della possibilità di partecipare alle gare di appalto nelle more della verifica triennale dell'attestazione SOA, chiarendo che la tempestiva richiesta di verifica consente al concorrente di poter prendere parte al procedimento di gara.

Anche il parere ANAC del 16-5- 2012 ".....e in virtù di quanto chiarito nella Determina n. 6/2004, si rileva che se l'impresa si fosse sottoposta a verifica dopo il termine di cui all'art. 77, comma 1, primo periodo (90 giorni), la stessa non avrebbe potuto partecipare alla gara nel periodo compreso tra la data di scadenza del triennio e la data di effettuazione della verifica con esito positivo, in quanto quest'ultima è successiva alla data di scadenza di validità triennale dell'attestazione in esame. Se, invece, l'impresa si fosse sottoposta a verifica nel termine di cui all'art. 77, comma 1, primo periodo (90 giorni), gli effetti di quest'ultima sarebbero decorsi dalla data di scadenza del triennio dalla data di rilascio dell'Attestazione e l'impresa sarebbe rimasta in possesso dei requisiti di qualificazione e, quindi, di un valido attestato SOA per tutta la durata della procedura, senza soluzione di continuità (cfr pareri n 99 del 8.10.2009 e n.48 del 10.03.2011).

**Domanda n. 13**

come specificato nella documentazione di gara le categorie scorporabili OS3 e OS28 sono a qualificazione obbligatoria, ma subappaltabili al 100%.

L'impresa in possesso della classifica nella categoria prevalente OG1 per l'intero importo della gara, può partecipare non possedendo le cat. scorporabili OS3 e OS28, specificando di subappaltarle a soggetti qualificati, o deve ricorrere necessariamente alla costituzione di ATI o all'avvalimento per coprirle?

**Risposta n. 13**

**Si trascrive quanto riportato nei documenti di gara.**

Per il presente Appalto si individuano le seguenti categorie:

**Categoria prevalente OG1 importo euro 785.283,94 così ripartito:**

- Lavorazioni appartenenti alla categoria **OG1** "edifici civili", per un importo pari ad € 610.371,76 **subappaltabili al 30%**
- Lavorazioni categoria **OS4** "Impianti elettromeccanici", per un importo pari ad € 25.235,00, **inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%**
- Lavorazioni categoria **OS24** "Arredo urbano", per un importo pari ad € 45.685,42 **inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%**
- Lavorazioni categoria **OS30** "Impianto elettrico", per un importo pari ad € 103.991,76 **inserite nella categoria prevalente in quanto inferiori al 10% non scorporabili ma subappaltabili al 100%**

**Requisito minimo, soggetto singolo, per partecipazione alla procedura: attestazione SOA nella categoria OG1 Classifica III**

**Categorie scorporabili**

- Lavorazioni appartenenti alla categoria **OS3** "Impianto idrico -sanitario", per un importo pari ad € 117.090,00 **subappaltabili al 100% in caso di ATI requisito richiesto attestazione SOA nella categoria OS3 classifica I**
- Lavorazioni appartenenti alla categoria **OS28** "Impianto termico", per un importo pari ad € 116.547,00 **subappaltabili al 100% in caso di ATI requisito richiesto attestazione SOA nella categoria OS28 classifica I**

E' ammessa l'assorbimento con la categoria OG11

L'Autorità ha chiarito che il principio dell'assorbimento trova applicazione esclusivamente in riferimento alla categoria OG11, nel senso che, ove nel bando sia richiesta la qualificazione di cui alle categorie di opere specializzate OS3, OS28 e OS30, è consentita la partecipazione anche delle imprese qualificate in categoria OG11. Ciò in quanto detta categoria generale è in effetti la sommatoria di categorie speciali e pertanto sussiste la presunzione che un soggetto qualificato in OG11 sia in grado di svolgere mediamente tutte le lavorazioni speciali contenute in questa categoria generale.

**Domanda n. 14**

Mi comunicano che il Ministero, menzionando l'articolo 77 del D.P.R. n. 207/2010 ha stabilito la possibilità, in caso di procedura di Verifica Triennale in corso, di partecipare alle gare d'appalto, a condizione che l'impresa abbia stipulato con la SOA il relativo contratto prima della scadenza triennale dell'attestazione di qualificazione Cosa devo fare?

**Risposta n. 14**

Vedere quesito la risposta del quesito 12.

**Domanda n. 15**

Con la presente, in riferimento alla gara d'appalto di cui all'oggetto, siamo a chiederVi gentilmente Vs riscontro per la corretta compilazione del mod. G1:

Ultima tabella - DATI CALCOLATI:

Importo ribassabile reale ..... **(Importo netto €.1.017.865,51 ?)**

Ribasso effettivo in termini monetari (B)..... **( Differenza tra Importo netto e % offerta?)**

Ribasso ricalcolato mettendo in rapporto l'importo netto A con il ribasso B..... **(A/B ?)**

**Risposta n. 15**

Vedere quesito la risposta del quesito 9 e il fac simile di offerta redatto a puro titolo esplicativo

**Domanda n. 16**

All. B: non è chiaro se tale allegato vada restituito insieme al passOE creato con il sito ANAC; nel caso vada restituito si deve incollare il codice a barra del passOE nello spazio "indicare il codice a barra"? l'all. B si deve firmare? - All. B1b: va restituito o è sufficiente allegare l'attestazione di pagamento? Nel caso vada restituito, è da firmare? - All. C3: se non ci sono soggetti cessati occorre dichiarazione a parte o è sufficiente depennare il punto 2? - All. C: nella prima pagina da compilare risulta stampato male il titolo del riquadro al fondo: riteniamo si debba indicare l'oggetto dell'attività. La nostra società inoltre non ha collegio sindacale né consiglio di amministrazione ma un Amministratore Unico: è sufficiente non compilare i relativi 3 campi nella prima pagina da compilare?

**Risposta n. 16**

All. B: non è chiaro se tale allegato vada restituito insieme al passOE creato con il sito ANAC; nel caso vada restituito si deve incollare il codice a barra del passOE nello spazio "indicare il codice a barra"? l'all. B si deve firmare? – è **STATO CREATO AL SOLO FINE DI RAMMENTARE LA CREAZIONE DELLA PASSOE non è obbligatoria la restituzione a noi serve solo il modello con il codice a barre rilasciato dall'ANAC..**

All. B1b: va restituito o è sufficiente allegare l'attestazione di pagamento? Nel caso vada restituito, è da firmare? – a **noi serve solamente il pagamento all'ANAC**

All. C3: se non ci sono soggetti cessati occorre dichiarazione a parte o è sufficiente depennare il punto 2? –

**Se non ci sono soggetti cessati dalla carica è sufficiente sbarrare e non compilare la parte relativa ai cessati**

All. C: nella prima pagina da compilare risulta stampato male il titolo del riquadro al fondo: riteniamo si debba indicare l'oggetto dell'attività. La nostra società inoltre non ha collegio sindacale né consiglio di amministrazione ma un Amministratore Unico: è sufficiente non compilare i relativi 3 campi nella prima pagina da compilare?

**Il modello all. C corrisponde all'autodichiarazione della camera di commercio, pertanto ogni ditta è tenuta a dichiarare quanto riportato nel proprio documento.**

**Domanda n. 17**

Con la presente per porvi il seguente quesito: a pag. 9 dell'allegato C3 "dichiarazione dei requisiti di ordine generale", chiedete di indicare la Questura competente, non avendo noi una Questura competente si può depennare il punto o dobbiamo comunque indicare la questura più vicina alla sede legale della Ditta?

**Risposta n. 17**

La questura competente è quella a cui Vi rivolgete per la documentazione. Non ci sono problemi se non conosce l'indirizzo provvederemo d'ufficio.

**Domanda n. 18**

con riferimento ai lavori di trasformazione ed ampliamento dell'ex hotel Bellevue in micro comunità e centro diurno nel Comune di Aosta, si richiede se i documenti da inserire nell'AVCPASS vanno inseriti obbligatoriamente nella fase di presentazione dell'offerta e firmati digitalmente.....

**Risposta n. 18**

Se è possibile inserire documenti, in caso contrario non è un problema in quanto i requisiti verranno verificati d'ufficio nel corso della gara tramite il sistema AVCPASS.