



Città di Aosta
Regione Autonoma Valle d'Aosta

Ville d'Aoste
Région Autonome Vallée d'Aoste

AVVISO PUBBLICO

PER LA VALORIZZAZIONE E LA MANUTENZIONE DELL'AREA VERDE PUBBLICA POSTA ALL'INTERNO DELLA ROTONDA STRADALE ALL'INTERSEZIONE DI VIALE PARTIGIANI, VIA CHAMOLE', VIA CHAMBERY, COMPRESSE AIUOLE SPARTITRAFFICO, ATTRAVERSO PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA.



Art. 1 - Oggetto

Il Comune di Aosta con sede in Piazza E. Chanoux n. 1, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 12/07/2013, intende ricercare, mediante procedura sperimentale, soggetti privati o pubblici che intendano proporsi come sponsor per la valorizzazione e successiva manutenzione dell'area verde pubblica posta all'interno della rotonda stradale all'intersezione di Viale Partigiani, Via Chamolé, Via Chambery, comprese aiuole spartitraffico, secondo quanto previsto dall'art. 43 della Legge n. 449/1997, dall'art. 103 della L.R. n. 54/1998, dall'art. 26 del D.Lgs 163/2006 ed in base a quanto stabilito dal "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Aosta" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 24 ottobre 2006 e dal "Piano generale degli impianti pubblicitari e affissionali del Comune di Aosta" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 24 novembre 2009, così come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 21 maggio 2013.

Art. 2 - Durata della sponsorizzazione

Il contratto di sponsorizzazione avrà la durata di tre (3) anni, fatta salva la possibilità di rinnovo alle medesime condizioni, a discrezione dell'Amministrazione, previa disponibilità dello Sponsor e nel rispetto della normativa vigente.

L'area oggetto di contratto di sponsorizzazione manterrà la funzione ad uso pubblico in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici.

Dovrà essere rispettato quanto previsto dall'allegato 2 "specifiche tecniche per la sistemazione e la manutenzione di aree verdi pubbliche poste all'interno di rotonde stradali" per la gestione del verde e arredo urbano sulle rotonde.

L'area verde oggetto del presente Avviso è meglio identificata nell'allegato 3 "Area verde".

Art. 3 - Vantaggi dello sponsor

I soggetti pubblici o privati che eseguiranno a proprie cure e spese interventi di valorizzazione e successiva manutenzione dell'area verde loro assegnata, otterranno in cambio, il ritorno di immagine come meglio precisato nel successivo art. 4.

Art. 4 - Impegni dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione Comunale:

- a) consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite i mezzi di comunicazione;
- b) concederà la possibilità di posizionare un numero massimo di 3 manufatti che pubblicizzino l'intervento, a scelta tra quelli indicati nell'allegato 6 "Localizzazione manufatti". La tipologia dei cartelli pubblicitari, proposti dallo sponsor, dovrà essere di misura consona all'ubicazione, al fine di non creare problemi di sicurezza nella viabilità. Detti impianti pubblicitari, la cui collocazione dovrà essere oggetto di



- autorizzazione da parte del Comune secondo quanto previsto all'art. 16 del Regolamento Comunale della pubblicità, saranno soggetti all'imposta di pubblicità;
- c) concederà l'utilizzo di due spazi formato "locandina", a scelta, su alcuni degli impianti di affissione diretta indicati nell'allegato 6 "Localizzazione manufatti".

Art. 5 – Adempimenti Fiscali

Ai fini fiscali si precisa che:

- a) il valore della fatturazione dello sponsor all'Ente corrisponde all'importo della somma stabilita nel contratto di sponsorizzazione;
- b) il valore della fatturazione dell'Ente allo sponsor correlata alla promozione dell'immagine dello sponsor (spazio pubblicitario) è pari all'importo specificato alla precedente lettera a);
- L'aliquota IVA per entrambe le operazioni è pari a quella di legge (oggi 21%)

L'esposizione di impianti pubblicitari è soggetta all'applicazione dell'imposta sulla pubblicità secondo quanto stabilito dal "Regolamento comunale per la disciplina dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale. 81 del 25 novembre 2008 e s.m.i..

Il Comune, dovrà concedere il nulla osta per la realizzazione dei lavori di sistemazione e valorizzazione dell'area prima della sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione. Nel caso di diniego del nulla osta oppure di prescrizioni che snaturino in modo sostanziale il progetto presentato, il Comune ha la facoltà di dichiarare la decadenza dell'affidamento e di procedere ad interpellare il richiedente che segue in graduatoria.

La consegna e riconsegna dell'area avverrà mediante la compilazione e sottoscrizione di un verbale di consegna tra Comune e Sponsor.

Art. 6 - Progetto di arredo e manutenzione

Per l'area oggetto di sistemazione e valorizzazione dovrà essere redatto, a cura dello Sponsor o da professionisti individuati dal medesimo, il progetto di sistemazione, che dovrà contenere i seguenti allegati minimi:

- planimetria di progetto, con l'indicazione di tutti gli eventuali elementi di arredo urbano e di tutte le essenze previste per l'area verde, con opportuna legenda;
- sezione di progetto, indicante tutte le quote principali ai fini della valutazione del diagramma di visibilità e dell'impatto della soluzione progettuale sulla sicurezza della circolazione stradale;
- bozzetto a colori dei cartelli di sponsorizzazione;
- relazione tecnica descrittiva della soluzione proposta completa di:
 - a) cronoprogramma di realizzazione dell'intervento;
 - b) programma di manutenzione ordinaria ;
 - c) stima dei costi previsti suddivisa per i lavori e per la manutenzione ordinaria annuale (necessari per la fatturazione ai fini fiscali).



Il progetto andrà presentato come allegato alla domanda di assegnazione in un'unica copia.

Art. 7 - Tipologia di Impianti e individuazione delle Aree da destinare alla Sponsorizzazione

I parametri tecnici da osservare sono i seguenti:

- la localizzazione dei cartelli è indicata nell'allegato 1 "planimetria di individuazione spazi ammessi";
- i cartelli dovranno essere collocati di norma ad una distanza superiore a mt. 1,50 dal bordo interno del cordolo e dovranno essere realizzati con spigoli arrotondati e bordi non taglienti, possibilmente fissati ad un tubo sagomato e nella parte inferiore dovranno essere fissati al terreno;
- la dimensione max del cartello è mq. 0,50 (h. max pannello 0,35);
- l'altezza massima da terra all'estradosso dell'impianto è cm. 50;
- nel cartello, recante logo, marchio e ragione sociale dello Sponsor, le scritte dovranno avere caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura riducendo al minimo l'attenzione da parte dell'utente della strada;
- nella scelta dei colori si dovrà evitare l'uso della gradazione di rosso e di azzurro per non generare confusione con la segnaletica stradale.
- non è ammessa un'illuminazione specifica per i cartelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale;

Dovrà essere presentata idonea dichiarazione tecnica attestante che la struttura, gli ancoraggi al terreno e la spinta del vento siano calcolati in modo da garantirne la stabilità.

Lo Sponsor dovrà inoltre provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti realizzati, dovranno essere evitate interferenze con la segnaletica e con l'illuminazione stradale, nonché mantenute permanentemente tutte le condizioni di visibilità atte a garantire la sicurezza della circolazione veicolare.

Resta inteso che:

- il Comune si riserva la facoltà di accedere all'area concessa e agli spazi dati in disponibilità per le attività di promozione ogniqualvolta sia necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ovvero per ragioni di pubblico interesse;
- Il Comune ha facoltà di ritornare nel pieno possesso dell'area in questione e degli spazi su indicati per motivi legati alla sicurezza della circolazione stradale, per ragioni di pubblica utilità a servizio della viabilità oppure per la risoluzione del contratto di sponsorizzazione in caso di gravi inadempienze dello Sponsor, previa comunicazione scritta e senza alcuna formalità legale.

Art. 8 - Metodo di valutazione delle proposte presentate

L'affidamento avviene mediante determinazione del dirigente competente nel rispetto dei criteri stabiliti dal presente bando ed allegati.

Le proposte di valorizzazione e manutenzione dell'area verde, saranno valutate da apposita commissione, nel rispetto delle norme del codice della strada e dall'allegato 2 "specifiche



tecniche per la sistemazione e la manutenzione di aree verdi pubbliche poste all'interna di rotonde stradali", sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

- valutazione tecnica della proposta (punteggio 10/12)
 - 1) valore estetico delle essenze proposte (punteggio 3/12)
 - 2) densità delle essenze messe a dimora (punteggio 2/12)
 - 3) estensione delle aiuole e delle bordure proposte e qualità del materiale vegetale messo a dimora (punteggio 2/12)
 - 4) qualità e originalità della proposta complessiva (punteggio 3/12)
- vicinanza della sede dell'attività dello Sponsor rispetto all'area. (punteggio 2/12)

In caso di parità di punteggio si provvederà a richiedere agli aspiranti Sponsor interessati la proposta di una ulteriore miglioria (anche economica); si aggiudicherà chi avrà presentato la migliore proposta.

Nel caso in cui l'area verde oggetto del presente avviso non venga assegnata, la stessa potrà essere assegnata tramite trattativa privata, alle medesime condizioni, a seguito di richiesta fino all'uscita del prossimo Avviso pubblico di sponsorizzazione.

L'Amministrazione Comunale, si riserva la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, confliggenti con linee di attività istituzionale dell'amministrazione, costituente pregiudizio o danno all'immagine ed alle iniziative dell'ente o che creino conflitto di interessi fra l'attività pubblica o privata. Non potranno essere accettate richieste di sponsorizzazione formulate da soggetti che hanno in corso controversie legali o giudiziarie con il Comune o che svolgono attività in conflitto di interessi con quelle pubbliche.

L'Amministrazione Comunale avrà inoltre facoltà di procedere a verifiche sulle dichiarazioni rese e sui progetti presentati ed eventualmente di escludere le richieste e dei progetti ritenuti viziati od incompleti.

L'Amministrazione Comunale, infine, potrà richiedere integrazioni documentali circa il progetto presentato assegnando il termine per la loro presentazione.

Art. 9 - Oneri e obblighi dello sponsor

Lo Sponsor effettua a propria cura e spese tutti i lavori di valorizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area concessa.

La manutenzione straordinaria, prevista od imprevista, è a totale carico dello Sponsor, che pertanto si assume ogni e conseguente rischio afferente alla gestione dell'area, anche nel caso di danni causati da terzi all'arredo urbano ed alle strutture installate (es. incidenti stradali che coinvolgono l'area gestita).

La manutenzione straordinaria deve essere effettuata in tempi compatibili con il mantenimento dello stato di decoro e di sistemazione efficiente dell'area. Il Comune può richiedere la rimozione dei danni occorsi in esito ad eventi imprevisti ed imprevedibili (ad esempio incidenti stradali ecc) assegnando un congruo termine per adempiere.



Lo Sponsor effettua, altresì, a propria cura e spese tutti i lavori di realizzazione, installazione e manutenzione degli impianti scelti tra le tipologie di cui al precedente art. 7.

Il Comune può procedere alla risoluzione del contratto di sponsorizzazione nei seguenti casi:

- mancata esecuzione dei lavori progettati (in tutto o in parte) nei tempi stabiliti in sede di offerta;
- mancato rispetto del programma di manutenzione;
- grave negligenza nella gestione dell'area, accertata dal Comune;
- mancata manutenzione straordinaria in esito agli eventi imprevedibili e imprevisti, come sopra indicati, nei tempi assegnati;
- mancata fatturazione ai fini fiscali o fatturazione difforme rispetto all'entità dei costi di realizzazione e di manutenzione, come indicati in sede di partecipazione all'avviso, o come risultanti da un intervento di manutenzione straordinaria imprevisto ed imprevedibile;
- mancata manutenzione o grave negligenza nella gestione degli impianti di cui all'art. 7.

Per la risoluzione anticipata del contratto dovrà essere rispettata la seguente procedura: le inadempienze dovranno essere contestate per iscritto, assegnando un congruo termine per le eventuali controdeduzioni e precisazioni dello Sponsor. Qualora dopo tale contestazione sussistano ancora problemi ed inadempimenti, il Comune invierà allo sponsor diffida ad adempiere entro congruo termine, invitando altresì i responsabili ad un incontro chiarificatore. Se anche tale tentativo di soluzione non dovesse sortire gli effetti sperati, il Comune potrà risolvere il contratto, senza alcuna formalità legale, ritornando in tale caso immediatamente in possesso dell'area ivi compresi gli impianti, gli arredi e le piantumazioni su di essa realizzati.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di sponsorizzazione (bollo, imposta di registro, imposta di pubblicità, ecc.) sono a carico dello Sponsor.

Lo Sponsor, infine, assume espressamente ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali rischi e danni che possano derivare a persone o cose in dipendenza dal contratto di sponsorizzazione e dall'utilizzo del bene.

Art. 10 - Modalità di presentazione della proposta

La proposta di sponsorizzazione, in competente bollo, dovrà essere formulata sulla base dell'allegato 5 "fac-simile schema di domanda".

I richiedenti interessati, persone fisiche o società, potranno presentare all'Amministrazione Comunale domanda di partecipazione al presente avviso entro e non oltre le ore 16.30 del giorno 13/08/2013.

La domanda, comprensiva degli allegati, dovrà essere inserita in apposito piego sigillato che dovrà essere inoltrato al seguente indirizzo:

"Comune di Aosta – Ufficio Protocollo – Piazza E. Chanoux, n. 1 – 11100 Aosta (AO)"



Sul frontespizio dovrà essere riportato:

Nominativo dello Sponsor, il termine di presentazione della domanda (data e ora) nonché l'oggetto della stessa:

“DOMANDA PER LA VALORIZZAZIONE E LA MANUTENZIONE DELL'AREA VERDE PUBBLICA POSTA ALL'INTERNO DELLA ROTONDA STRADALE ALL'INTERSEZIONE DI VIALE PARTIGIANI, VIA CHAMOLE', VIA CHAMBERY, COMPRESSE AIUOLE SPARTITRAFFICO, ATTRAVERSO PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA”.

Aosta, 19/07/2013

Il Dirigente
Arch. Domenico SALVADOR