



**COMUNE DI AOSTA**  
Area T2 - via Parigi, 196 - 11100 Aosta  
Tel. 0165-300600 - Fax 0165-554961

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RU ED ASSIMILATI – CUP C62I11000040004 - CIG 249898212F**

**INDICE**

**Art. 1 - GENERALITÀ**

**Art. 2 - SERVIZI OGGETTO DELL’APPALTO**

**Art. 3 - DURATA DELL’APPALTO**

**Art. 4 - AMMONTARE DELL’APPALTO**

**Art. 5 - IMPRESE CONCORRENTI**

**Art. 6 - MODALITÀ DI GARA**

**Art. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

**Art. 8 - SOPRALLUOGO, PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI, RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

**Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

**Art. 10 - DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**Art. 11 - DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA**

**11.1 VALORE TECNICO DELL’OFFERTA**

**11.2 PROFILO SOCIETARIO DELL’IMPRESA**

**Art. 12 - ELABORATI DA INSERIRE NELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA**

**1. SERVIZI BASE**

**2. SERVIZI AGGIUNTIVI (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi)**

**Art. 13 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO**

**13.1 CRITERI GENERALI**

**13.2 CRITERIO PER IL CONFRONTO ECONOMICO**

**13.2.1 SERVIZI BASE**

**13.2.2 SERVIZI AGGIUNTIVI**

**13.3**

**13.3 CRITERI PER IL CONFRONTO TECNICO**

**13.3.1. QUALITÀ ED EFFICIENZA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

**13.3.2. PROFILO SOCIETARIO**

**Art. 14 - PROCEDIMENTO DI GARA**

**Art. 15 - AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

**Art. 16 - ULTERIORI ADEMPIMENTI DELL’AGGIUDICATARIO**

**Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Art. 18 - ONERI E SPESE A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO**

## **Art. 1 - GENERALITÀ**

Il presente Disciplinare di gara integra il Capitolato speciale di appalto ed i relativi elaborati, documenti ed allegati; viene redatto in conformità alle vigenti norme di legge, per quanto concerne le disposizioni speciali riguardanti la presentazione delle offerte, la loro valutazione e l'assegnazione dell'Appalto.

Nel seguito del presente documento l'Ente Appaltante sarà denominato anche "E.A." e l'appaltatore sarà denominato anche "Impresa Appaltatrice" o "I.A."

## **Art. 2 - SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO**

Le Imprese concorrenti dovranno presentare un progetto di organizzazione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati in conformità a quanto riportato nel Capitolato speciale d'appalto.

Si rimanda agli art. 2 e 6 del Capitolato speciale d'appalto, che qui si intendono interamente richiamati, per l'elenco esteso e la descrizione delle attività oggetto di appalto.

Tutte le operazioni dovranno essere condotte in ottemperanza alle vigenti disposizioni comunitarie nazionali e regionali in materia di tutela delle acque dagli inquinamenti, smaltimento dei rifiuti, emissioni in atmosfera di agenti inquinanti, inquinamento acustico, prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro.

## **Art. 3 - DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto dei servizi di cui all'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto ha durata pari a **6 (sei) anni** a decorrere dalla data di affidamento dei servizi.

## **Art. 4 - AMMONTARE DELL'APPALTO**

A) SERVIZI BASE

L'importo complessivo presunto (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto, come richiesto all'art. 2 del Capitolato speciale di appalto, come elaborato nella tabella del documento posto a base di gara denominato "*Stima dei costi dei servizi*", ammonta a complessivi:

**€ 27.412.200,00**

**diconsi (ventisettemilioniquattrocentododicimiladuecento//00) al netto dell'IVA.**

Tale importo è così suddiviso in:

- 1) importo complessivo presunto (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) del servizio di igiene urbana, come descritto all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 1 ed all'art. 6 punto 6.1 del Capitolato speciale di appalto – € 11.642.400,00, pari a €/anno 1.940.400,00;
- 2) importo complessivo presunto (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) dei servizi di raccolta e trasporto RU ed assimilati, come descritto all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 2 ed all'art. 6 punto 6.2 del Capitolato speciale di appalto – € 13.311.000,00, pari a €/anno 2.218.500,00;
- 3) importo complessivo presunto (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) dei servizi inerenti alla gestione dei centri comunali di conferimento, come descritto all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 3 ed all'art. 6 punto 6.3 del Capitolato speciale di appalto - € 1.584.000,00, pari a €/anno 264.000,00;
- 4) incidenza (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) degli oneri di investimento, calcolati secondo i criteri dell'ammortamento finanziario su 6 anni di servizio, inerente agli interventi di realizzazione del centro comunale di conferimento di Entrebin, come descritto all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 3 ed all'art. 6 punto 6.3 del Capitolato speciale di appalto - € 484.800,00, pari a €/anno 80.800,00 - comprensivi di oneri per la sicurezza come da progetto definitivo, non soggetti a ribasso.
- 5) importo complessivo presunto (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) per la progettazione e attuazione della campagna informativa per il raggiungimento degli obiettivi fissati nell'ambito della riorganizzazione dei servizi, come descritta all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 4 ed all'art. 6 punto 6.4 del Capitolato speciale di appalto – € 210.000,00, pari a €/anno 35.000,00;
- 6) importo complessivo presunto (per tutti e 6 gli anni di durata del contratto) del servizio di assistenza tecnica, come descritto all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 5 ed all'art 6 punto 6.5 del Capitolato speciale di appalto – € 180.000,00, pari a €/anno 30.000,00.

\*\*\*

Gli importi di cui sopra sono da intendersi comprensivi degli oneri afferenti alla sicurezza, delle spese generali ed utile d'impresa.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai prezzi sopra riportati, né per gli importi complessivi né per le singole categorie di servizio sopra indicate, riferite sia alle singole annualità che al totale dei 6 anni di servizi richiesti.

I servizi aggiuntivi, non compresi nelle previsioni di spesa sopra riportate, sono quelli descritti all'art. 2 punto 2.2 sottopunto 6 ed all'art. 6 punto 6.6 del Capitolato (comprendenti i servizi opzionali integrativi ed i nuovi servizi), che saranno valutati sulla base di offerte specifiche formulate dall'Impresa concorrente e sulla base dell'elenco prezzi unitari e della percentuale unica di ribasso offerta su tale elenco dall'Impresa concorrente.

## **Art. 5 - IMPRESE CONCORRENTI**

Possono partecipare alla gara imprese singole, raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi e gruppi economici di interesse europeo (GEIE) secondo quanto previsto dagli artt. da 34 a 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE possono partecipare nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Ai fini dell'ammissione a partecipare alla gara, il concorrente, oltre ai requisiti indicati nel bando di gara, dovrà essere in possesso:

- a. dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali (a norma dell'art. 212 del D.Lgs n. 152/06 e s.m.i., e del D.M. 28 aprile 1998 n. 406) alla categoria 1 classe "D" o superiore, categoria 2 classe "F" o superiore, categoria 4 classe "F" o superiore. L'iscrizione nella categoria 1 deve essere comprensiva dell'iscrizione per le attività di gestione dei centri di raccolta. Qualora tale ulteriore iscrizione non risultasse ancora acquisita al momento della presentazione dell'offerta, l'impresa deve comunque dichiarare di aver presentato la relativa domanda alla Sezione regionale competente per territorio nei termini stabiliti dal DM 8 aprile 2008 e successive integrazioni e modificazioni.
- b. dell'attestazione della Certificazione di Qualità ISO EN 9001;
- c. dell'attestazione della Certificazione Ambientale ISO EN 14001;
- d. certificazione SOA ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. n. 34/2000 attestante il possesso della categoria OG1 classifica II per quanto attiene alla realizzazione del centro comunale di conferimento, in caso di realizzazione diretta.

**ATTENZIONE** - I concorrenti che non siano direttamente in possesso di quanto indicato alla precedente lettera d) (ossia, qualificazione SOA per categoria OG1 - classifica II) dovranno:

- o utilizzare l'istituto dell'avvalimento ex art. 49 del d.lgs 163/2006 e s.m.i.

- o presentarsi in raggruppamento temporaneo con impresa di lavori debitamente qualificata allo scopo.

## **Art. 6 - MODALITÀ DI GARA**

Ai sensi del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'appalto in oggetto è considerato "contratto pubblico di servizi".

La scelta del contraente avverrà a mezzo di procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del citato D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo le modalità stabilite nel presente Disciplinare di gara.

L'E.A. si riserva il diritto di:

- a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- b) non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

In ognuno dei casi considerati, l'I.A. ed i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

## **Art. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

L'esclusione dalla gara è disposta in particolare nei casi specificamente previsti in uno degli articoli del presente Disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti:

- per i quali si accerti, anche al di fuori dei casi espressamente previsti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale,

nonché quelli coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;

- che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura in ordine alle prescrizioni relative alla fornitura del servizio, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali
- che formulino nell'offerta economica prezzi in aumento rispetto ai prezzi massimi posti a base d'asta;
- che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti o che abbiano presentato documenti non conformi alle previsioni di legge ed alla documentazione di gara, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, al riguardo, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
  - a) comportano l'irrogazione di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
  - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

## **Art. 8 - SOPRALLUOGO, PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI, RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Prima della presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno obbligatoriamente:

- (a) effettuare un sopralluogo presso i centri comunali di conferimento esistenti ubicati in via Caduti del Lavoro (compresa l'area di supporto allo stesso localizzata tra la ferrovia ed in complesso industriale della Cogne) ed in località Montfleury (nei pressi del cimitero), presso il sito in cui è prevista la realizzazione del centro comunale di conferimento di Entrebin e presso ciascuna delle toilettes pubbliche oggetto di gestione, per prendere visione ed esaminare la situazione presente;
- (b) accedere ad una sala allestita (data room) dall'E.A. e prendere visione degli atti e dei documenti ivi resi disponibili che si intendono allegati ai documenti di gara.

Per l'effettuazione del sopralluogo e per l'accesso alla data room dovrà essere presentata un'unica richiesta, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, nella quale dovranno essere indicati i nominativi delle persone che eseguiranno il sopralluogo ed accederanno alla data room. La richiesta potrà essere inviata a mezzo fax e dovrà pervenire all'E.A. secondo le modalità definite dall'E.A.

Sulla base delle richieste pervenute l'E.A. comunicherà a ciascun concorrente le date in cui lo stesso potrà avere accesso alla data room e sarà effettuato il sopralluogo.

Potranno accedere alla data room non più di due persone per ciascun concorrente.

Le persone che eseguiranno il sopralluogo ed accederanno alla data room dovranno presentarsi prima dell'inizio delle operazioni munite di documento di riconoscimento.

Al termine delle operazioni dovranno inoltre farsi rilasciare dall'E.A. una dichiarazione di avvenuto sopralluogo ed una dichiarazione di presa visione dei documenti presenti nella data room, da inserire nei documenti di offerta "BUSTA A" come indicato nel successivo articolo 10 e da rendersi rispettivamente mediante il Modello AVVENUTO SOPRALLUOGO ed il Modello PRESA VISIONE DATA ROOM.

Per eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare, del Capitolato e degli altri documenti di gara, nonché dei documenti contenuti nella data room è possibile inviare richiesta scritta al seguente indirizzo e-mail: [gare@comune.aosta.it](mailto:gare@comune.aosta.it) (al fine di evitare possibili forme di disparità di trattamento non saranno considerate richieste di chiarimenti che pervengano negli ultimi 5 giorni naturali e

consecutivi prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, quest'ultimo incluso). Le risposte saranno pubblicate in forma generale ed anonima sul sito internet del Comune di Aosta, nell'ambito delle F.A.Q. relative alla gara in oggetto.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura di gara la mancata effettuazione del sopralluogo ed il mancato accesso alla data room.

Le eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

## **Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La domanda e la documentazione amministrativa devono essere inviate, in competente marca da bollo da euro 14,62 – salvo i casi di esenzione - (apposta sul modello "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE"), esclusivamente, pena l'esclusione, al seguente indirizzo *Comune di Aosta - Ufficio Protocollo, P.zza Chanoux n. 1, 11100 Aosta* e con le seguenti modalità:

- **a mezzo del servizio postale "Poste Italiane SpA";**
- **ovvero mediante agenzie autorizzate** dal Ministero delle Poste e Telecomunicazioni per la gestione dei servizi postali (D.lgs. n. 261/1999);
- **ovvero mediante "autoprestazione"** (consegna diretta al ricevente previa affrancatura del plico in base alle vigenti tariffe del "corriere prioritario", annullata con "bollo a data" da un qualsiasi ufficio postale);

**e devono pervenire entro le ore 12.00 di martedì 19 luglio 2011.**

La documentazione amministrativa e le offerte devono essere contenute, a pena di esclusione, in una busta adeguatamente sigillata (*per sigillo si intende un'impronta generalmente in ceralacca a materia plastica, nastro adesivo e simili*) *atta a confermare l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente e a evitare che i documenti contenuti nel plico stesso possano essere manomessi*) e **controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura:**

**"NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTAZIONE PER PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RU ED ASSIMILATI – CUP C62I11000040004 - CIG 249898212F".**

**Se l'invio è effettuato mediante agenzia di recapito, dovrà essere apposta sull'involucro esterno usato dall'agenzia la stessa dicitura sopra indicata.**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'invio del plico contenente l'offerta mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'E.A., per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui il plico perverrà all'E.A., farà fede la data indicata all'atto della protocollazione del plico medesimo da parte dell'E.A.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se

spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti dalla Commissione, che li dichiarerà irricevibili in quanto tardivi.

**Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione:**

- 1) una busta, adeguatamente sigillata (con le modalità sopra indicate) e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- 2) una busta adeguatamente sigillata (con le modalità sopra indicate) e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura "B – OFFERTA TECNICA";
- 3) una busta adeguatamente sigillata (con le modalità sopra indicate) e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura "C – OFFERTA ECONOMICA".

## **Art. 10 - DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**Nella busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:**

**10.1) MODELLO "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE"** (rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), **redatto in competente marca da bollo da euro 14,62 – salvo i casi di esenzione**, attestante tutto quanto riportato nel medesimo, compilato per come di seguito indicato.

Il possesso dei requisiti e le dichiarazioni indicate nel modulo suddetto costituiscono condizione indispensabile per la partecipazione alla procedura. La loro errata, mancata e/o non completa indicazione comporterà l'esclusione dalla gara.

**Il Modello costituisce una dichiarazione cumulativa**, da prodursi in originale, sottoscritta per come di seguito indicato, con la quale l'Impresa concorrente dichiara:

- *se l'impresa partecipa alla gara per l'affidamento dei servizi di igiene urbana e di raccolta e trasporto dei r.u. ed assimilati come impresa singola, o come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito, o come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto da costituirsi*
- *di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;*
- *di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali (a norma dell'art. 212 del D.Lgs n. 152/06 e s.m.i., e del D.M. 28 aprile 1998 n. 406) alla categoria 1 classe "D" o superiore, categoria 2 classe "F" o superiore, categoria 4 classe "F" o superiore e che l'iscrizione nella categoria 1 è comprensiva dell'iscrizione per le attività di gestione dei centri di raccolta (qualora tale ulteriore iscrizione non risultasse ancora acquisita al momento della presentazione dell'offerta, l'impresa deve comunque dichiarare di aver presentato la relativa domanda alla Sezione regionale competente per territorio nei termini stabiliti dal DM 8 aprile 2008 e successive integrazioni e modificazioni);*
- *di garantire che l'iscrizione alla categoria 1, nella classe autorizzata, consente il rispetto dei limiti della popolazione totale con riferimento sia alla popolazione del Comune di Aosta, considerata convenzionalmente pari*

a 40.000 unità, che degli altri Comuni e/o Enti presso i quali viene svolto il servizio a cui la categoria medesima fa riferimento;

■ di assumersi tutti gli oneri indicati nel Capitolato speciale d'appalto e di tutti i suoi elaborati, allegati e documenti, del quale (elaborati, allegati e documenti inclusi) dovrà esplicitamente dichiarare di aver preso esatta e chiara conoscenza;

■ di aver preso piena conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, offerta ritenuta comprensiva e remunerativa di tutti gli oneri accessori che l'I.A. dovrà sostenere per l'esecuzione di pratiche amministrative, per la richiesta di autorizzazioni e licenze, per la presentazione di garanzie, per la stipulazione di assicurazioni, per la stesura e l'applicazione di piani di sicurezza, per l'effettuazione di controlli sanitari e regolarizzazione della posizione nei confronti di enti previdenziali e di assistenza, per sorveglianza, direzioni tecniche e quant'altro necessario a garantire il servizio appaltato;

■ di aver eseguito gli accertamenti tecnici, le verifiche e quant'altro è necessario per valutare tutte le situazioni riferite all'oggetto del presente appalto, e di aver eseguito con certezza tutte le analisi tecniche ed economiche che hanno determinato l'offerta;

■ di aver preso visione di tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni, oneri e responsabilità espresse nel Capitolato speciale d'appalto e in tutti i suoi elaborati, allegati e documenti e che si accettano integralmente;

■ di essere in possesso delle prescritte licenze per il trasporto in c/terzi su strada dei container a pieno carico a servizio presso i centri comunali di raccolta;

■ di assumersi l'onere di stipulare idonee polizze assicurative incendio-furto per i materiali, le attrezzature e gli impianti consegnati in gestione, responsabilità civile verso terzi (RCT), responsabilità civile verso prestatori di lavori (RCO), responsabilità civile inquinamento, garantendo l'applicazione delle condizioni base e delle somme assicurate riferite ad ogni sinistro, in coerenza con quanto richiesto nel capitolato speciale di appalto e con quanto indicato in sede di offerta tecnica ed economica;

■ di mantenere valida ed impegnativa l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine fissato per la presentazione delle offerte, ad eccezione dei servizi aggiuntivi (servizi opzionali integrativi e nuovi servizi) per i quali l'Impresa si impegna a mantenere valida l'offerta per tutta la durata dell'appalto;

■ di mantenere valida ed impegnativa le offerte inerenti i servizi opzionali integrativi, l'offerta inerente la fornitura di composte, l'offerta inerente alla percentuale unica di ribasso sui prezzi indicati nell'elaborato "Elenco prezzi unitari" e l'offerta inerente ai prezzi unitari proposti ad integrazione, per tutta la durata dell'appalto;

■ di essersi recato nei luoghi oggetto dell'appalto e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e, in particolare, della viabilità esistente e delle caratteristiche tecnico-funzionali dei centri comunali di conferimento e delle toilettes pubbliche;

■ di aver visionato e verificato in ogni dettaglio i contenuti della progettazione definitiva acquisita dall'E.A. relativa alla realizzazione del centro di conferimento di Entrebin e di essersi recata presso il luogo oggetto di intervento, verificando l'effettiva situazione presente e di aver effettuato ogni rilievo e/o riscontro tecnico/amministrativo necessario ai fini della presentazione della propria offerta;

■ di impegnarsi ad adeguare il servizio svolto alle nuove disposizioni statali e/o regionali che dovessero intervenire in materia;

■ di impegnarsi ad eseguire i servizi di cui al Capitolato speciale d'appalto, senza richiesta di alcun compenso aggiuntivo, a prescindere dall'entità e dal numero delle prestazioni offerte, dal numero degli abitanti serviti e degli utenti non domestici, dalla quantità e qualità di rifiuti da raccogliere e dal numero di punti di conferimento presenti nel territorio comunale e relative caratteristiche, nonché dalle possibili evoluzioni del numero e della tipologia delle utenze domestiche e non domestiche inerenti alla natura, quantità e qualità dei rifiuti prodotti;

■ di assumersi ogni responsabilità civile e penale sulla corretta conduzione delle aree, infrastrutture ed attrezzature costituenti i centri comunali di conferimento ubicati in Via Caduti del Lavoro ed in località Montfleury (nei pressi del cimitero) ed il futuro centro comunale di conferimento in località Entrebin, nonché delle infrastrutture ed attrezzature costituenti le toilettes pubbliche oggetto di gestione, a partire dal giorno della consegna, sollevando l'E.A. da ogni responsabilità di sorta; di assicurare le condizioni di sicurezza sia in termini di adempimenti amministrativi (certificato di prevenzione incendi, certificati di conformità, denunce di apparecchi ed impianti, libretti di registrazione delle verifiche periodiche, ecc.), che in termini di attrezzature, strumenti, segnaletica e dispositivi di protezione; di assicurare le necessarie condizioni di sicurezza in tutte le aree accessibili al pubblico in quanto unica responsabile di danni derivanti da eventi accidentali che possano interessare persone o cose all'interno delle aree dei centri o ad essi annesse e nelle toilettes pubbliche e di mettere in atto tutte le misure di sicurezza necessarie affinché siano evitate situazioni di pericolo durante le fasi di scarico dei rifiuti da parte degli utenti nei centri comunali e durante l'utilizzo da parte degli utenti delle toilettes pubbliche;



- di aver verificato prima della presentazione dell'offerta l'effettiva situazione presente presso i centri comunali ubicati in Via Caduti del Lavoro ed in località Montfleury (nei pressi del cimitero), sollevando, dal momento di consegna dei centri per la gestione e per tutta la durata dell'appalto, l'E.A. da ogni responsabilità ed onere legato al rispetto delle prescrizioni tecnico-costruttive e gestionali previste dal D.M. 8 aprile 2008 e s.m.i.
- di impegnarsi a non richiedere compensi e rimborsi di sorta per spese sostenute per tutti gli accertamenti, analisi e studi;
- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità dell'osservanza di tutte le prescrizioni derivanti da particolari vincoli interessanti le aree ed infrastrutture oggetto del servizio;
- di impegnarsi, entro 2 mesi dalla stipula del contratto, a dotarsi di un centro di servizi conforme a quanto prescritto nel Capitolato speciale d'appalto, e di essere consapevole del fatto che il mancato rispetto determinerà l'immediata rescissione contrattuale;
- di impegnarsi, nello svolgimento di tutti i servizi appaltati, a rispettare la carta della qualità dei servizi ambientali predisposta dall'Assoambiente, carta che costituisce parte integrante del Capitolato speciale d'Appalto;
- di impegnarsi a svolgere i servizi oggetto del presente appalto in conformità alle norme riportate nel "regolamento del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani" (adottato con provvedimento del C.C. n. 143 del 29.11.2005) attualmente applicato dal Comune di Aosta, fatto salvo gli elementi innovativi introdotti dalla normativa ed introdotti con l'organizzazione dei servizi di cui al presente appalto;
- di impegnarsi a svolgere i servizi oggetto del presente appalto in conformità alle nuove norme regolamentari che saranno adottate dall'E.A. in relazione all'organizzazione dei servizi prevista con il presente appalto ed all'evoluzione normativa;
- di organizzare i nuovi servizi appaltati in modo da garantire l'attivazione dei servizi così come proposti nel proprio progetto offerta, a partire dal 1° giorno di appalto, e comunque di assicurare, a partire dal 1° giorno di attivazione dei servizi, l'effettuazione di tutti i servizi erogati dall'Impresa uscente nell'ambito del precedente appalto, almeno secondo lo stesso livello di qualità, garantendo nel contempo il precedente livello di risultati in termini di percentuale di raccolta differenziata/valorizzazione;
- di impegnarsi ad assicurare, con continuità e costanza, e secondo le specifiche esigenze della E.A., così come espresse nel Capitolato speciale d'appalto, i migliori standard di lavoro nel pieno rispetto dei requisiti igienico – sanitari;
- di impegnarsi, nell'ambito dei servizi oggetto di appalto, ad operare per tutta la durata dell'appalto secondo i criteri di qualità ISO EN 9001 e secondo i criteri di qualità ambientale ISO EN 14001, garantendo il mantenimento delle suddette certificazioni per tutta la durata dell'appalto;
- di impegnarsi a garantire la costante presenza, per tutta la durata dell'appalto, del personale nel numero minimo di posizioni impegnate al 100% indicate nell'offerta;
- di impegnarsi a mantenere, per tutta la durata dell'appalto, in esclusiva per i servizi oggetto di appalto, le attrezzature e i mezzi d'opera di cui in sede di offerta ne è stato indicato l'utilizzo in esclusiva;
- di impegnarsi a non superare, per tutta la durata dell'appalto, l'età media dichiarata in sede di gara del parco automezzi utilizzato per i servizi oggetti di appalto;
- di impegnarsi ad utilizzare, per tutta la durata di appalto, i veicoli a ridotto impatto ambientale richiesti e/o dichiarati in sede di gara;
- la forma giuridica e per ogni nominativo carica (se titolare – socio - amministratore - direttore tecnico), luogo e data di nascita nonché indirizzo di residenza
- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38 (lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.
- (solo nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio di concorrenti o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa che deve essere indicata
- di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (con indicata la matricola), l'INAIL (con indicata la matricola) e di essere in regola con i relativi versamenti.
- che la tipologia del servizio rientra tra le proprie finalità statutarie o nell'oggetto sociale e che, in particolare, l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura che deve essere dettagliata, così come le attività di iscrizione

- *l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritto*
- *che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., oppure che se ne è avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso entro la data di presentazione dell'offerta;*
- *di rispettare le disposizioni dell'art. 2 della Legge 266/1991 qualora si avvalga di volontari;*
- *di applicare per il personale dipendente il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti da imprese e società esercenti servizi ambientali";*
- *di applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto nazionale vigente;*
- *di impegnarsi ad assumere alle stesse condizioni contrattuali il personale dichiarato in esubero da parte della Ditta cessante l'attività precedente al presente appalto;*
- *di assumersi l'onere di far osservare le norme di igiene e sicurezza del lavoro vigenti durante la durata del contratto e di far eseguire al proprio personale tutti i controlli sanitari e le vaccinazioni stabilite dalle autorità sanitarie competenti;*
- *di assumersi l'onere di affidare la direzione tecnica della conduzione e gestione dei servizi ad un "Responsabile dei servizi", che dovrà essere un tecnico qualificato e di comprovata esperienza avente i requisiti specifici per lo svolgimento delle funzioni di responsabile tecnico così come previsto dalle citate disposizioni di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i, che assumerà il ruolo di Referente per l'E.A. e che, in qualità di responsabile di tutti i servizi svolti, ne risponderà a termini di legge; di assumersi l'onere altresì di affidare la responsabilità del servizio di "Assistenza tecnica" ad un tecnico, almeno diplomato, e di comprovata esperienza che svolgerà tale attività almeno al 50 %;*
- *di assumersi l'onere di istituire, prima dell'avvio dei servizi, l'ufficio di coordinamento dei servizi di cui all'art. 42 del Capitolato speciale di appalto;*
- *di assumersi l'onere di rispettare tutte le prescrizioni in materia di salute e di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;*
- *di impegnarsi ad applicare tutte le disposizioni contenute nel D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. in materia di salute e di sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante le attività lavorative oggetto di appalto, con la conseguente elaborazione del proprio documento di valutazione dei rischi in conformità all'art. 28 del suddetto decreto, dotando il personale addetto di tutti i dispositivi di protezione individuali;*
- *di aver reso edotti e formato (con specifici e dettagliati corsi di formazione sulla sicurezza) i lavoratori addetti dei possibili rischi e delle manovre di sicurezza da adottare specificamente in relazione alle modalità di esecuzione delle operazioni di gestione e dell'utilizzo dei mezzi di protezione individuale in relazione ai rischi connessi a tutta l'attività prevista nel presente appalto;*
- *che ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. intende subappaltare le prestazioni che indica*
- *(solo nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio di concorrenti, costituiti e non, GEIE) il tipo di raggruppamento prescelto (orizzontale, verticale o misto), le imprese mandanti associate in senso orizzontale, le imprese mandanti associate in senso verticale, il dettaglio delle quote di partecipazione al raggruppamento, il dettaglio delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati:*
- *(solo nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi costituiti) di allegare il mandato collettivo speciale, con rappresentanza irrevocabile, conferito dai soggetti mandanti alla capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata, in originale o copia resa conforme all'originale*
- *(nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane, consorzi stabili, GEIE) di concorrere per i consorziati che indica (denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):*
- *attraverso quali delle opzioni di cui al Disciplinare di gara intende dare dimostrazione della capacità finanziaria ed economica*
- *attraverso quali delle opzioni di cui al Disciplinare di gara intende dare dimostrazione della capacità tecnica e professionale*
- *(eventuale, in caso avvalimento per la parte servizi) di non essere in possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico- professionale di cui agli artt. 41 comma 1 lettere a),b),c) e 42 comma 1 lettere a), g), h) del d.lgs 163/2006 per lo svolgimento del servizio e di avvalersi pertanto dell'istituto di cui all'art. 49 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. (avvalimento); a tale fine il concorrente:*

- attesta di avvalersi dei requisiti di capacità tecnica e professionale e/o economica finanziaria di altro soggetto (a scelta del concorrente, la dimostrazione delle capacità tecnica e professionale e/o economico finanziaria) indicando una o più delle opzioni di cui al Disciplinare di gara

- attesta le generalità del soggetto ausiliario di cui si avvale per i requisiti di capacità economico-finanziaria e/o tecnico professionale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

- allega in originale o in copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

- (solo nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto) l'impresa concorrente attesta il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo:

■ (eventuale, in caso avvalimento per la parte lavori) di avvalersi dell'istituto di cui all'art. 49 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. (avvalimento), di avvalersi dell'attestazione SOA che dettaglia, che l'avvalimento viene effettuato in ordine all'assunzione della/e categoria/e che dettaglia, di allegare copia autenticata dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, di allegare in originale o in copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e (solo nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto) l'impresa concorrente attesta il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo

■ di essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e s.m.i.),

■ ai sensi dell'art. 13, c. 5 del d.lgs 163/2006 e s.m.i., che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a corredo della medesima, costituiscono o meno segreti tecnici o commerciali e in caso affermativo dettaglia le parti motivatamente

■ di essere pienamente consapevole che, nel caso in cui venisse accertata dall'Ente appaltante la non veridicità delle dichiarazioni rese o della sussistenza nei riguardi dell'Impresa di cause ostative di cui alla legge antimafia, ciò comporterà la non ammissione dell'impresa stessa e che l'eventuale accertamento di grave mendacità delle dichiarazioni circa i requisiti soggettivi dell'Impresa comporterà altresì l'automatica denuncia alle autorità competenti.

■ che, ai sensi dell'art. 79, c. 5-quinquies del d.lgs 163/2006 e s.m.i., i recapiti ai fini dell'invio da parte della stazione appaltante delle comunicazioni di legge inerenti la presente gara

■ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Ai consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.**

**E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.**

**A pena di esclusione, la dichiarazione dovrà essere prodotta nel seguente modo:**

### **IMPRESA SINGOLA (INDIVIDUALE – DI CAPITALI – DI PERSONE – COOPERATIVE)**

La domanda-dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i (nel caso di domanda-dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

### **“RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE” GIA’ COSTITUITI, CONSORZI STABILI**

La domanda-dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo/ del consorzio/ GEIE (nel caso di domanda-dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

### **“RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE” NON ANCORA COSTITUITI**

La domanda-dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento / consorzio / GEIE (nel caso di domanda-

dichiarazione sottoscritta da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

**Alla domanda-dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, di ogni soggetto sottoscrittore**

## **REQUISITI RELATIVI ALLA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E ALLA CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

### **A) PARTE SERVIZI**

**PER QUANTO CONCERNE I REQUISITI RELATIVI ALLA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E ALLA CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**, previsti dagli artt. 41 lettere a),b),c) e 42 comma 1 lettere a),g),h) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., **il concorrente dovrà dichiarare i medesimi sul Modello “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE”.**

### **CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

A scelta del concorrente, la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica è fornita mediante **una o più delle seguenti opzioni:**

- 1)** Presentazione della dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;
- 2)** Presentazione dell'ultimo bilancio approvato o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- 3)** Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di possedere un fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi pari o superiore al 25% dell'importo complessivo dell'appalto.

**NB** - Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, purché considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **Dimostrazione dei requisiti**

- il requisito 1) dovrà essere dimostrato dal concorrente singolo o – in caso di soggetto a costituzione plurima, costituito o costituendo - sia dal soggetto mandatario/capogruppo del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e., sia individualmente dalla/dalle impresa/e mandante/i.
- il requisito 2) dovrà essere dimostrato dal concorrente singolo o – in caso di soggetto a costituzione plurima, costituito o costituendo - sia dal soggetto mandatario/capogruppo del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e., sia individualmente dalla/dalle impresa/e mandante/i.

- il possesso del requisito 3) dovrà essere dimostrato o integralmente dal concorrente singolo, o – in caso di soggetto a costituzione plurima, costituito o costituendo - nella misura non inferiore al 40% dal soggetto mandatario/capogruppo del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e. e la restante percentuale, cumulativamente, dalla/dalle impresa/e mandante/i, per ciascuna delle quali, in ogni caso, è richiesta una percentuale minima del 10%, a condizione che le imprese raggruppate possiedano, nel loro complesso, cumulativamente l'intero 100%.

### **CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:**

A scelta del concorrente, la dimostrazione delle capacità tecnica e professionale è fornita mediante **una o più delle seguenti opzioni:**

- 1)** Presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (a ritroso rispetto alla data di presentazione dell'offerta) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.
- 2)** indicazione del numero medio annuo di dipendenti e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
- 3)** dichiarazione, come da art. 11 del Capitolato speciale d'appalto, indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore disporrà per eseguire l'appalto medesimo.

### **Dimostrazione dei requisiti**

- il requisito 1) dovrà essere dimostrato dal concorrente singolo o – in caso di soggetto a costituzione plurima, costituito o costituendo - sia dal soggetto mandatario/capogruppo del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e., sia individualmente dalla/dalle impresa/e mandante/i.
- il requisito 2) dovrà essere dimostrato dal concorrente singolo o – in caso di soggetto a costituzione plurima, costituito o costituendo - sia dal soggetto mandatario/capogruppo del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e., sia individualmente dalla/dalle impresa/e mandante/i.
- il possesso del requisito 3) dovrà essere dimostrato o integralmente dal concorrente singolo, o – in caso di soggetto a costituzione plurima, costituito o costituendo - nella misura non inferiore al 40% dal soggetto mandatario/capogruppo del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e. e la restante percentuale, cumulativamente, dalla/dalle impresa/e mandante/i, per ciascuna delle quali, in ogni caso, è richiesta una percentuale minima del 10%, a condizione che le imprese raggruppate possiedano, nel loro complesso, cumulativamente l'intero 100%.

**In ogni caso di soggetto a costituzione plurima, dovranno essere indicate le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e.**

La documentazione probatoria del possesso di tutti i requisiti sarà chiesta in sede di gara ai sorteggiati per la verifica sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48, d.lgs 163/06 e sarà da rendersi entro n. 10 giorni dalla richiesta.

La medesima documentazione sarà chiesta anche all'aggiudicatario provvisorio, qualora non già sorteggiato in sede di gara.

**Il possesso dei requisiti indicati nel modello suddetto costituisce condizione indispensabile per la partecipazione alla procedura. Laddove in sede di gara la stazione appaltante verifichi che il possesso dei requisiti non è provato (bilanci in passivo, attestazioni di insolvenza e/o di messa in mora, valori della produzione insufficienti, palesi carenze produttive, di organici, di attrezzature e simili, mancato possesso delle specifiche tecniche e procedurali minimali e obbligatorie del prodotto e della prestazione offerti, etc.), il concorrente sarà invitato ad integrare la documentazione ed in caso di mancata risposta o integrazioni non adeguate sarà escluso.**

Si ricorda che nel momento in cui si chiederà di dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

## **B) PARTE LAVORI**

La dimostrazione del requisito avviene per come indicato al punto 10.2).

### **10.2) ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE (S.O.A.) PER COSTRUZIONE**

**NELLE CATEGORIE DI SEGUITO INDICATE** (o fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da documento di identità dello stesso ovvero copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000 ovvero dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000) rilasciata da SOA a norma del DPR 25.1.2000 n. 34, con qualificazioni possedute nel modo seguente:

cat. OG1 classifica minima II (fino ad Euro516.457)

Dall'attestazione SOA in parola dovrà risultare il possesso del sistema di qualità aziendale, ai sensi dell'art. 4, comma 1 e tabella Allegato "B" DPR 25.1.2000 n. 34.

Qualora l'attestazione SOA non contenga ancora l'indicazione relativa a tale requisito, il soggetto concorrente è tenuto a presentare, pena l'esclusione, apposita certificazione rilasciata da organismo accreditato ai sensi di legge, circa il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 4, comma 1 e tabella Allegato "B" DPR 25.1.2000 n. 34.

In caso di associazione temporanea d'impresе, il possesso del sistema di qualità aziendale deve essere dimostrato da tutte le imprese costituenti l'associazione, fatta eccezione per la singola impresa associata che assuma lavori per importo pari o inferiore alla classifica II (fino ad Euro 516.457).

**La suddetta attestazione SOA dovrà essere in regolare corso di validità e quindi anche non sottoposta a sospensione o decadenza.**

Troverà piena applicazione l'art. 28, comma 4, l.r. 12/1996 e s.m.i..

Per i Consorzi stabili di cui all'art. 28, comma 1, lett. c) della l.r. 12/1996 troverà applicazione lo stesso articolo 28 nonché l'art. 36 d. lgs. n. 163/2006.

Per le associazioni temporanee di imprese in forma orizzontale, verticale o mista i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi (comprovati con l'attestazione SOA) debbono essere posseduti nei modi di cui all'art. 28, comma 11, della l.r. n. 12/1996 e s.m.i.

Ciascuna opera scorporabile deve essere assunta ed eseguita per intero da un'unica impresa (art. 28, comma 12, della l.r. n. 12/1996 e s.m.i.).

Le associazioni temporanee di imprese devono, in ogni caso, possedere il 100 per cento dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi (art. 28, comma 13, l.r. 12/1996).

Le associazioni temporanee di imprese devono comunque essere in regola con tutte le disposizioni di cui all'art. 28 l.r. n. 12/1996 e s.m.i.

### **ATTENZIONE:**

**1) nel caso di incorporo mediante fusione o di conferimento di azienda, di affitto di ramo di azienda, di variazione di ragione e denominazione sociale ecc.**, ex art. 51 del d.lgs. nr 163/2006, il concorrente potrà partecipare unicamente con l'attestazione SOA recante il **nominativo aggiornato** dell'Impresa

**2) come già anticipato, si evidenzia che non siano direttamente in possesso di quanto indicato alla precedente lettera d) (ossia, qualificazione SOA per categoria OG1 - classifica II) dovranno:**

- o utilizzare l'istituto dell'avvalimento ex art. 49 del d.lgs 163/2006 e s.m.i.

- o presentarsi in raggruppamento temporaneo con impresa di lavori debitamente qualificata allo scopo.

### **10.3) (solo per raggruppamenti/consorzi/GEIE) MODELLO "DICHIARAZIONI GENERALI DI OGNI COMPONENTE"**

(rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), **da rendersi solo da parte di raggruppamenti (già regolarmente costituiti o non ancora costituiti), consorzi e GEIE,** relativa a requisiti di carattere generale ai sensi dell'art. 38 del d.lgs 163/2006 e s.m.i.

**La dichiarazione deve essere presentata distintamente da ogni costituente il raggruppamento / consorzio/ GEIE: ogni singola impresa deve far compilare la presente dichiarazione e farla sottoscrivere dal/i legale/i rappresentante/i (nel caso di dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).**

**Il Modello costituisce una dichiarazione cumulativa,** da prodursi in originale, sottoscritta per come di seguito indicato, con la quale si dichiara:

■ *la forma giuridica e per ogni nominativo carica (se titolare – socio - amministratore - direttore tecnico), luogo e data di nascita nonché indirizzo di residenza*

■ *di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38 (lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.*

■ *di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;*

- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (con indicata la matricola), l'INAIL (con indicata la matricola) e di essere in regola con i relativi versamenti.
- che la tipologia del servizio rientra tra le proprie finalità statutarie o nell'oggetto sociale e che, in particolare, l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura che deve essere dettagliata, così come le attività di iscrizione
- l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritto
- (solo nel caso di in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio di concorrenti non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa che viene indicata e di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- (solo se si hanno dipendenti) di applicare, in modo pieno ed integrale, ai propri lavoratori, i contenuti economico-normativi dei contratti collettivi di lavoro, nel cui ambito devono essere previsti profili professionali con contenuti analoghi a quelli richiesti dalla tipologia dei servizi socio-sanitari, socio-educativi e socio-assistenziali da erogare;
- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., oppure che se ne è avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso entro la data di presentazione dell'offerta;
- di essere pienamente consapevole che, nel caso in cui venisse accertata dall'Ente appaltante la non veridicità delle dichiarazioni rese o della sussistenza nei riguardi dell'Impresa di cause ostative di cui alla legge antimafia, ciò comporterà la non ammissione dell'impresa stessa e che l'eventuale accertamento di grave mendacità delle dichiarazioni circa i requisiti soggettivi dell'Impresa comporterà altresì l'automatica denuncia alle autorità competenti.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**A pena di esclusione, la dichiarazione dovrà essere prodotta nel seguente modo:**

**RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE (GIÀ REGOLARMENTE COSTITUITI O NON ANCORA COSTITUITI)**

La dichiarazione deve essere presentata distintamente da ogni costituente il raggruppamento / consorzio / GEIE: ogni singola impresa deve far compilare la presente dichiarazione e farla sottoscrivere dal/i legale/i rappresentante/i (nel caso di domanda dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

**Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.**

**10.4) MODELLO “DICHIARAZIONI PERSONALI”**

ai sensi dell'art. 38, c. 1, lett. b) e c) del d.lgs 163/2006 e s.m.i. (rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

**La dichiarazione di cui al relativo modello deve essere resa, a pena di esclusione,**

- **SIA** da chi ha già sottoscritto il Mod. “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE”;
- **SIA** da chi ha già sottoscritto il Mod. “DICHIARAZIONI DI OGNI COMPONENTE”,



- **SIA** - relativamente ad ogni impresa che abbia presentato il Mod. "DICHIARAZIONI DI OGNI COMPONENTE" - individualmente da tutti i soggetti di seguito elencati (tranne che per il punto c.1 e sottopunti collegati):
  - ogni titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale
  - ogni socio o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo
  - ogni socio accomandatario o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice
  - ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza o direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società
  - tutti i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale)

**Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.**

**Il Modello costituisce una dichiarazione cumulativa**, da prodursi in originale, sottoscritta per come di seguito indicato, con la quale il sottoscrittore dichiara:

■ *che nei propri confronti non è stato disposto e non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;*

■ *che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; oppure, di aver subito le condanne che dettaglia (con la dichiarazione tutti i provvedimenti esistenti, compresi quelli che godono del beneficio della non menzione nei certificati del casellario giudiziale, e indipendentemente dall'incidenza del reato sulla moralità professionale, in quanto trattasi di valutazione di competenza della stazione appaltante)*

■ *che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara vi sono, oppure non vi sono, soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163; oppure indica che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi e dichiara che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie 1) o non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; 2) o, nel caso di sentenze a carico, che sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione che allega*

■ *che non ricade nelle previsioni di cui alla lettera m-ter) dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. i (non possono partecipare alle gare pubbliche coloro che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi del l'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689);*

■ *di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa*

## **10.5) (eventuale) MODELLI AVVALIMENTO SERVIZI e/o AVVALIMENTO LAVORI**

(con dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000)

### **PARTE SERVIZI**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare, a sua scelta, la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo, di cui agli artt. 41 comma 1 lettere a),b),c) e 42 comma 1 lettere a),g),h) del D.Lgs. 163/2006, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

**Il concorrente** singolo o consorziato o raggruppato che si avvale dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di altri soggetti, deve dichiararlo in sede di compilazione del Modello **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE**

**L'impresa ausiliaria** deve compilare l'apposito **Modello AVVALIMENTO SERVIZI**, redatto e sottoscritto dall'impresa ausiliaria stessa, **pena l'esclusione dalla gara**, e contenente le dichiarazioni di seguito indicate:

**Il Modello costituisce una dichiarazione cumulativa**, da prodursi in originale, sottoscritta per come di seguito indicato, con la quale l'Impresa ausiliaria dichiara:

■ *l'oggetto sociale dell'impresa*

■ *di possedere e di mettere a disposizione del concorrente indicato i requisiti di capacità economico-finanziaria e/o tecnico professionale di cui il concorrente si avvale per poter essere ammesso alla gara (a scelta dell'impresa ausiliaria indicare una o più delle seguenti opzioni e allegando ciò che è richiesto):*

#### **CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA**

*A scelta, la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica è fornita mediante una o più delle seguenti opzioni:*

1) *Presentazione della dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385*

2) *Presentazione dell'ultimo bilancio approvato o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*

3) *Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di possedere un fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi pari o superiore al 25% dell'importo complessivo dell'appalto.*

*Se il dichiarante non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, purché considerato idoneo dalla stazione appaltante. In tale ultimo caso, dettagliare ciò che si dichiara e/o si allega e specificare il motivo per il quale il concorrente non è in grado di utilizzare le opzioni di cui ai punti 1), 2), 3):*

#### **CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE**

*A scelta, la dimostrazione delle capacità tecnica e professionale è fornita mediante una o più delle seguenti opzioni (barrare ciò che si sceglie e compilare e/o allegare ciò che è richiesto, nel rispetto dell'esigenza di protezione dei propri segreti tecnici e commerciali):*

1) *Presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (a ritroso rispetto alla data di presentazione dell'offerta) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.*

2) *indicazione del numero medio annuo di dipendenti e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;*

3) dichiarazione, come da art. 11 del Capitolato speciale d'appalto, indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore disporrà per eseguire l'appalto medesimo.

Il tutto deve essere completato con tutte le dichiarazioni ai sensi dell'art. 11 del capitolato speciale d'appalto:

In ogni caso di soggetto a costituzione plurima, dovranno essere indicate le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio o G.e.i.e.

■ di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38 (lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

■ che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del dlgs 163/2006 e s.m.i. né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto può essere prodotta una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49 comma 5 del D.Lgs. 163/2006).

■ di obbligarsi verso la ditta ausiliata e verso il comune di Aosta a mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, le risorse necessarie di cui il concorrente è carente.

■ di essere pienamente consapevole che, nel caso in cui venisse accertata dall'Ente appaltante la non veridicità delle dichiarazioni rese o della sussistenza nei riguardi dell'Impresa di cause ostative di cui alla legge antimafia, ciò comporterà la non ammissione dell'impresa stessa e che l'eventuale accertamento di grave mendacità delle dichiarazioni circa i requisiti soggettivi dell'Impresa comporterà altresì l'automatica denuncia alle autorità competenti.

■ di essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 136/2010) e di quanto ha dichiarato il Concorrente con il Modello DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE in merito a "tracciabilità dei flussi finanziari", "clausole contrattuali obbligatorie", "sanzioni" e "delitto di turbata libertà del procedimento di scelta del contraente".

■ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**In caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento il concorrente deve inserire nel plico anche il Mod. AVVALIMENTO SERVIZI (completato e firmato da parte del legale rappresentante della ditta ausiliaria per come sotto indicato), obbligatoriamente con allegata fotocopia di valido documento di identità del soggetto firmatario, pena l'esclusione:**

### **IMPRESA SINGOLA (INDIVIDUALE – DI CAPITALI – DI PERSONE – COOPERATIVE)**

La dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i (nel caso di domanda-dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

### **“RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE” GIA’ COSTITUITI, CONSORZI STABILI**

La dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo/ del consorzio/ GEIE (nel caso di domanda-dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

### **“RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE” NON ANCORA COSTITUITI**

La dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento / consorzio / GEIE (nel caso di domanda-dichiarazione sottoscritta da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

**Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/isottoscrittore/i.**

**Il concorrente deve allegare al MODELLO AVVALIMENTO SERVIZI, in originale o in copia autentica, il contratto** sottoscritto tra concorrente e impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui e' carente il concorrente;

Si precisa che:

- a) il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- b) gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria.
- c) non è consentito, pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Tutte le dichiarazioni di avvalimento saranno trasmesse all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, così come prescritto dall'art. 49, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Il concorrente verrà informato circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

**ATTENZIONE: tutti i titolari / direttori tecnici / soci / amministratori muniti di poteri di rappresentanza dell'impresa ausiliaria devono compilare e sottoscrivere il Modello DICHIARAZIONI PERSONALI nei casi previsti dall'art. 38, c. 1, lett. b), c), m-ter) del d.lgs 163/2006 e s.m.i.**

## **PARTE LAVORI**

Ai sensi e nel rispetto degli artt. 49 e 50 d. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, producendo all'uopo la documentazione atta a dimostrare tutto quanto indicato negli stessi artt. 49 e 50.

**Il concorrente** singolo o consorziato o raggruppato che si avvale dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di altri soggetti, deve dichiararlo in sede di compilazione del **Modello DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE**

**L'impresa ausiliaria** deve compilare l'apposito **Modello AVVALIMENTO LAVORI**, redatto e sottoscritto dall'impresa ausiliaria stessa, **pena l'esclusione dalla gara**, e contenente le dichiarazioni di seguito indicate:

- *l'oggetto sociale dell'impresa*
- *di mettere a disposizione del concorrente l'attestazione SOA che è dettagliata e che l'avvalimento viene effettuato in ordine all'assunzione della/e categoria/e dettagliate, ai fini dell'esecuzione della parte lavori di cui alla presente gara d'appalto;*
- *la forma giuridica, indicando per ogni nominativo (se titolare – socio - amministratore - direttore tecnico) carica, luogo e data di nascita nonché indirizzo di residenza*
- *di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 23 bis l.r. n. 12/1996 e s.m.i. e nell'articolo 38 (lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.*
- *che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del dlgs 163/2006 e s.m.i. né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in*

luogo del contratto puo' essere prodotta una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49 comma 5 del D.Lgs. 163/2006).

■ di obbligarsi verso la ditta ausiliata e verso il comune di Aosta a mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, le risorse necessarie di cui il concorrente è carente.

■ di essere pienamente consapevole che, nel caso in cui venisse accertata dall'Ente appaltante la non veridicità delle dichiarazioni rese o della sussistenza nei riguardi dell'Impresa di cause ostative di cui alla legge antimafia, ciò comporterà la non ammissione dell'impresa stessa e che l'eventuale accertamento di grave mendacità delle dichiarazioni circa i requisiti soggettivi dell'Impresa comporterà altresì l'automatica denuncia alle autorità competenti.

■ di essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 136/2010) e di quanto ha dichiarato il Concorrente con il Modello DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI GENERALI DEL CONCORRENTE in merito a "tracciabilità dei flussi finanziari", "clausole contrattuali obbligatorie", "sanzioni" e "delitto di turbata libertà del procedimento di scelta del contraente".

■ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**In caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento il concorrente deve inserire nel plico anche il Mod. AVVALIMENTO LAVORI (completato e firmato da parte del legale rappresentante della ditta ausiliaria per come sotto indicato), obbligatoriamente con allegata fotocopia di valido documento di identità del soggetto firmatario, pena l'esclusione:**

#### **IMPRESA SINGOLA (INDIVIDUALE – DI CAPITALI – DI PERSONE – COOPERATIVE)**

La domanda-dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i (nel caso di domanda-dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

#### **“RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE” GIA’ COSTITUITI, CONSORZI STABILI**

La domanda-dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo/ del consorzio/ GEIE (nel caso di domanda-dichiarazione presentata da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

#### **“RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE” NON ANCORA COSTITUITI**

La domanda-dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento / consorzio / GEIE (nel caso di domanda-dichiarazione sottoscritta da procuratore speciale, dovrà essere allegata copia della procura speciale).

**Alle dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.**

**Il concorrente deve allegare al Modello AVVALIMENTO LAVORI, in originale o in copia autentica, il contratto** sottoscritto tra concorrente e impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui e' carente il concorrente;

Si precisa che:

- a) il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- b) gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria.
- c) non è consentito, pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Tutte le dichiarazioni di avvalimento saranno trasmesse all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, così come prescritto dall'art. 49, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Il concorrente verrà informato circa le comunicazioni inoltrate all'Autorità.

**ATTENZIONE: tutti i titolari, direttori tecnici, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza dell'impresa ausiliaria devono compilare e sottoscrivere il Modello DICHIARAZIONI PERSONALI nei casi previsti dall'art. 38, c. 1, lett. b), c), m-ter) del d.lgs 163/2006 e s.m.i.**

### **10.6) CAUZIONE PROVVISORIA**

di cui all'art. 75 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. di **Euro 548.244,00** pari al 2% dell'importo complessivo del contratto a base d'asta. Ai sensi dell'art. 40, c. 7 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50 per cento (ossia cauzione di euro **274.122,00**) per le imprese in possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000; nell'ipotesi di partecipazione di Consorzi per conto di uno o più consorziati, devono possedere i medesimi requisiti il Consorzio e tutti i consorziati nel cui interesse il Consorzio concorre; si precisa che per i raggruppamenti temporanei di imprese il beneficio di cui sopra verrà riconosciuto nei limiti indicati dalla determinazione nr 44 del 27.09.2000 dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. e cioè:

- in caso di raggruppamento di tipo "orizzontale":

- se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;

- se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio delle riduzione della garanzia;

- in caso di raggruppamento di tipo "verticale"

se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;

- se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile;

- in caso di raggruppamento di tipo "misto":

- vale quanto riportato per le imprese associate in senso "orizzontale" e quanto riportato per le imprese associate in senso "verticale".

**La garanzia in argomento deve:**

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- prevedere **la rinuncia** da parte dell'obbligato, in solido con il debitore principale, al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere **l'operatività** della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- prevedere **la rinuncia** all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) c. 2 del Codice Civile

**Detta cauzione provvisoria dovrà essere costituita mediante:**

- bonifico bancario (Intestatario: COMUNE DI AOSTA - BANCA UNICREDIT BANCA - VIA CONSEIL DES COMMIS - 11100 AOSTA AO - cod. IBAN: IT 47 J 02008 01210 000040760856 - cod. BIC: (per bonifici dall'estero) - UNCRIT2BCCO) o versamento in contanti presso la Tesoreria comunale – UNICREDIT Banca – sportello Dedicato di Tesoreria di corso Padre Lorenzo 10 – Aosta (o altra filiale Unicredit Banca in Aosta), richiamando nella causale l'oggetto della selezione e producendo la ricevuta del caso;

**(ovvero)**

- fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. nr 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal competente Ministero, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte e contenente clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e garanzia di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

**(ovvero)**

- assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Aosta.

Ai sensi del comma 8 dell'articolo 75 del d.lgs 163/2006 e s.m.i.:

- **la cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia per cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.**

Si ricorda che il sottoscrittore del contratto dovrà produrre **la cauzione definitiva**: ai sensi dell'art. 113, c. 2 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. la garanzia fideiussoria definitiva, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, c. 3, **deve prevedere espressamente**:

- **la rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- **la rinuncia** all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- **l'operatività** della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia, che copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; ai non aggiudicatari sarà restituita dopo l'aggiudicazione definitiva.

**La mancata o l'inesatta produzione della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara.**

### **10.7) Mod. AVVENUTO SOPRALLUOGO**

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 del presente Disciplinare, consistente nella dichiarazione di avvenuto sopralluogo ivi dettagliata.

Tale attestazione deve essere presentata in sede di gara, a pena di esclusione, inserendola nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

**A pena di esclusione, il modello deve essere sottoscritto dalle persone che hanno eseguito il sopralluogo**

**Deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, di ogni soggetto sottoscrittore.**

### **10.8) Mod. PRESA VISIONE DATA ROOM**

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 del presente Disciplinare, consistente nella dichiarazione di avvenuto accesso e presa visione documentale ivi dettagliata.

Tale attestazione deve essere presentata in sede di gara, a pena di esclusione, inserendola nella busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

**A pena di esclusione, il modello deve essere sottoscritto dalle persone che hanno eseguito l'accesso e la presa visione documentale.**

**Deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, di ogni soggetto sottoscrittore.**

### **10.9) RICEVUTA DI VERSAMENTO ALL'AVCP**

**Pena l'esclusione, per la partecipazione alla presente procedura di gara deve essere inserita nella busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la ricevuta (prodotta per come di seguito indicato) del versamento di euro 500,00 all'Avcp.**

**L'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici ha deliberato le nuove modalità di versamento del contributo dovuto dagli operatori economici ed emanato le seguenti istruzioni operative, in vigore dal 1° maggio 2010 :**

(fonte: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>)

*"gli operatori economici che intendono partecipare devono versare il contributo, nella misura prevista dall'art. 2 della deliberazione 15 febbraio 2010, per ogni singolo lotto a cui intendono partecipare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico, dalla lettera di invito ovvero dalla richiesta di offerta comunque denominata*

***Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web***



dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. **Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:**

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio;

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta".

#### **10.10) COPIA DEL PRESENTE "DISCIPLINARE DI GARA" FIRMATA IN OGNI FOGLIO**

per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

#### **Art. 11 - DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

Nella Busta "B" "GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RU ED ASSIMILATI – BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA" devono essere contenuti gli elaborati riguardanti le caratteristiche tecniche dell'offerta.

Più in dettaglio, la Busta "B" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, i documenti e gli elaborati indicati nei paragrafi 11.1 e 11.2 che seguono, privi di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La busta "B" dovrà inoltre contenere al suo interno una copia su supporto informatico di tutti i documenti ed elaborati, pena l'esclusione.

## 11.1) VALORE TECNICO DELL'OFFERTA

Per quanto riguarda il valore tecnico dell'offerta, il concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica che dimostri la convenienza tecnica dei servizi offerti, definendo con il maggior dettaglio possibile tutti gli aspetti indicati nelle schede tecniche riportate nell'elaborato "*Schede riepilogative dei servizi oggetto di appalto*".

In particolare le Imprese concorrenti dovranno analizzare, sviluppare e descrivere ogni singolo aspetto riassunto sinteticamente nelle schede:

- A1 – Scheda tecnica generale;
- A2 – Scheda tecnica servizio di igiene urbana;
- A3 – Scheda tecnica servizio di raccolta e trasporto RU ed assimilati;
- A4 – Scheda tecnica centri comunali di conferimento;
- A5 – Scheda tecnica progettazione ed attuazione della campagna informativa;
- A6 – Scheda tecnica servizio di assistenza tecnica;
- A7 – Scheda tecnica servizi aggiuntivi (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi).

rispettando nei propri elaborati l'impostazione e l'ordine in esse riportate.

Ai fini della completezza degli elementi progettuali è indispensabile che tutti gli argomenti riepilogati nelle schede suddette vengano sviluppati con il maggior dettaglio possibile sulla base delle prescrizioni minimali per ogni servizio riportate nel Capitolato speciale di appalto.

Tali schede hanno comunque valore indicativo e non esaustivo degli aspetti da trattare. Le Imprese concorrenti sono libere di integrare il proprio progetto con elementi aggiuntivi rispetto ai contenuti delle sopra citate schede. In relazione agli aspetti da trattare, si rimanda, per maggior completezza, a quanto riportato nel Capitolato Speciale di appalto.

La valutazione del merito tecnico dei progetti presentati sarà basata sull'analisi separata dei seguenti punti:

- 1) Proposta tecnica inerente agli aspetti generali – In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti i punti elencati nella scheda A1 – Scheda tecnica generale;
- 2) Proposta organizzativa dei servizi relativi all'igiene urbana – In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti tutti i punti elencati nella scheda A2 - Scheda tecnica servizio di igiene urbana;
- 3) Proposta organizzativa del servizio di raccolta e trasporto RU ed assimilati
  - In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti l'organizzazione del servizio di raccolta e trasporto RU ed assimilati elencati nella scheda A3 – Scheda tecnica servizio di raccolta e trasporto dei RU ed assimilati, parte I;
  - In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti gli aspetti tecnico-organizzativi specifici finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'esposizione ed alla raccolta dei rifiuti, localizzate specialmente nel centro storico della città elencati nella scheda A3 – Scheda tecnica servizio di raccolta e trasporto dei RU ed assimilati, parte II;
- 4) Proposta di realizzazione e gestione tecnico-operativa dei centri comunali di conferimento – In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti i punti elencati nella scheda A4 – Scheda tecnica centri comunali di conferimento;

- 5) Progettazione ed attuazione della campagna informativa – In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti i punti elencati nella scheda A5 – Scheda tecnica progettazione ed attuazione della campagna informativa;
- 6) Proposta organizzativa del servizio di assistenza tecnica – In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti i punti elencati nella scheda A6 – Scheda tecnica servizi di assistenza tecnica;
- 7) Proposta organizzativa dei servizi aggiuntivi
  - In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti gli aspetti specifici legati al sistema multiutenza di raccolta/trattamento/recupero dei rifiuti organici mediante compostaggio elencati nella scheda A7 – Scheda tecnica servizi aggiuntivi (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi), parte I;
  - In relazione agli aspetti sviluppati dall'Impresa concorrente riguardanti i Restanti servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi elencati nella scheda A7 – Scheda tecnica servizi aggiuntivi (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi), parte II.

## 11.2) PROFILO SOCIETARIO DELL'IMPRESA

Le Imprese concorrenti dovranno trattare con il maggior dettaglio possibile tutti gli aspetti definiti nella scheda inerente al profilo societario dell'Impresa riportata nell'elaborato "*Schede riepilogative dei servizi oggetto di appalto*".

In particolare le Imprese concorrenti dovranno analizzare, sviluppare e descrivere ogni singolo aspetto riassunto sinteticamente nella scheda:

### B - Scheda inerente al profilo societario dell'Impresa

Ai fini della completezza degli elementi progettuali relativi al profilo societario dell'Impresa è indispensabile che tutti gli argomenti riepilogati nella scheda suddetta vengano sviluppati con il maggior dettaglio possibile.

Tale scheda ha comunque valore indicativo e non esaustivo degli aspetti da trattare. Le Imprese concorrenti sono libere in ogni caso di integrare il proprio progetto con elementi aggiuntivi rispetto ai contenuti della sopra citata scheda.

Gli aspetti riassunti nella scheda B (Scheda inerente al profilo societario dell'Impresa) riguardano:

### A) CAPACITÀ TECNICA DELL'IMPRESA CONCORRENTE

Per quanto riguarda la capacità tecnica dell'Impresa concorrente la stessa dovrà definire, con il maggiore dettaglio possibile, i seguenti elementi:

- 1) Elenco riepilogativo delle dotazioni complessive dell'Impresa: automezzi, mezzi d'opera in dotazione (con l'indicazione di: n°, tipo, modello e principali dati funzionali), ecc.;
- 2) Elenco attrezzature tecniche e strumentali di cui è dotata l'Impresa;
- 3) Elenco del personale alle dipendenze dell'Impresa, con definizione delle qualifiche e delle mansioni di ogni singolo dipendente;
- 4) Strutture di servizio (ad esempio uffici, officina di manutenzione, ricovero mezzi, ecc.) in dotazione all'Impresa concorrente.
- 5) Referenze acquisite dall'Impresa

L'Impresa concorrente dovrà fornire una dettagliata descrizione delle referenze acquisite, indicando per ciascuna di esse il tipo di servizio appaltato, le tipologie delle attività gestite, tutte le indicazioni relative ai servizi effettuati con riferimento al numero della popolazione servita e ai quantitativi giornalieri ed annuali di rifiuti raccolti in relazione agli specifici servizi individuati all'articolo 2, il Committente, il periodo preciso e la durata del servizio.

6) Eventuali certificazioni possedute: certificazione della sicurezza OHSAS 18001, ecc.

L'E.A. si riserva il diritto, in sede di esame della documentazione, di richiedere la presentazione di atti certificanti la correttezza delle dichiarazioni effettuate dall'Impresa concorrente.

L'elenco atto a descrivere gli elementi di cui al presente punto deve essere accompagnato da una dichiarazione sulla veridicità di quanto riportato nella documentazione.

#### B) ETÀ MEDIA AUTOMEZZI E MEZZI D'OPERA DESTINATI ALL'APPALTO

Le Imprese concorrenti dovranno indicare l'età media (espressa in anni) degli automezzi e mezzi d'opera adibiti all'appalto che si impegnano a mantenere, mediante opportune sostituzioni, durante tutto il corso del contratto, sotto pena di risoluzione dello stesso qualora l'età media riscontrata superi di un anno o più quella proposta.

Qualora l'attrezzatura sia stata costruita in epoca diversa dal telaio, ai fini del computo dovrà essere indicata e sarà considerata l'età maggiore fra le due.

#### C) UTILIZZO VEICOLI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE NELL'AMBITO DEI SERVIZI OGGETTO DI APPALTO

Le Imprese concorrenti dovranno indicare nel dettaglio: numero, tipologia, potenza e principali dati tecnici dei mezzi a ridotto impatto ambientale certificato, che intendono utilizzare per lo svolgimento dei servizi in oggetto (fermo restando il rispetto delle richieste minimali contenute nel capitolato). Dovranno inoltre allegare le certificazioni atte a dimostrare il ridotto impatto ambientale di tali mezzi.

### **Art. 12 - ELABORATI DA INSERIRE NELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

Per quanto riguarda l'offerta economica, la Busta "C" "GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RU ED ASSIMILATI – BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione d'offerta firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente.

La dichiarazione d'offerta deve essere presentata così come descritta nella scheda:

C - Scheda economica;

riportata nell'elaborato "*Schede riepilogative dei servizi oggetto di appalto*", pena l'esclusione.

In particolare la dichiarazione d'offerta dovrà comprendere le seguenti offerte, al netto dell'I.V.A.:

## 1. SERVIZI BASE

- 1.1) Offerta di prezzo a corpo, su base annua, uguale per ciascuno dei 6 anni oggetto di gestione, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, per la fornitura dei servizi relativi all'igiene urbana (così come definiti nell'art. 2 punto 2.2 sottopunto 1 e nell'art. 6 punto 6.1 del Capitolato speciale di appalto);
- 1.2) i) Offerta di prezzo a corpo, su base annua, uguale per ciascuno dei 6 anni oggetto di gestione, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, per la fornitura dei servizi di raccolta e trasporto RU ed assimilati (così come definiti nell'art. 2 punto 2.2 sottopunto 2 e nell'art. 6 punto 6.2 del Capitolato speciale di appalto);
- ii) Le Imprese concorrenti dovranno indicare l'eventuale impegno a rispettare obiettivi di % di valorizzazione superiori a quello minimo pari al 50% di valorizzazione da raggiungere entro il 31/12/2011.
- In particolare dovranno essere indicati i seguenti valori:
- %(Va)1: percentuale minima di valorizzazione al 31/12/2011;
  - %(Va)2: percentuale minima di valorizzazione al 31/12/2012;
  - %(Va)3: percentuale minima di valorizzazione al 31/12/2013;
  - %(Va)4: percentuale minima di valorizzazione al 31/12/2014;
  - %(Va)5: percentuale minima di valorizzazione al 31/12/2015;
  - %(Va)6: percentuale minima di valorizzazione al 31/12/2016.
- 1.3) Offerta di prezzo a corpo, su base annua, uguale per ciascuno dei 6 anni oggetto di gestione, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, per la gestione tecnico-operativa dei centri comunali di conferimento (così come definita nell'art. 2 punto 2.2 sottopunto 3 e nell'art. 6 punto 6.3 del Capitolato speciale di appalto); a sua volta suddivisa per ciascuno dei tre centri comunali oggetto di gestione (centro di Via Caduti del Lavoro, centro di Montfleury e centro di Entrebin);
- 1.4) Incidenza annua degli oneri di investimento (considerando una durata di 6 anni), uguale per ciascun anno, inerenti agli interventi di realizzazione del centro comunale di conferimento in località Entrebin (così come definiti nell'art. 2 punto 2.2 sottopunto 3 e nell'art. 6 punto 6.3 del Capitolato speciale di appalto);
- 1.5) Offerta di prezzo a corpo, su base annua, uguale per ciascuno dei 6 anni oggetto di gestione, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, per la progettazione e attuazione della campagna informativa per il raggiungimento degli obiettivi fissati nell'ambito della organizzazione dei servizi (così come definita nell'art. 2 punto 2.2 sottopunto 4 e nell'art. 6 punto 6.4 del Capitolato speciale di appalto);
- 1.6) Offerta di prezzo a corpo, su base annua, uguale per ciascuno dei 6 anni oggetto di gestione, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, per la fornitura del servizio di assistenza tecnica (così come definito nell'art. 2 punto 2.2 sottopunto 5 e nell'art. 6 punto 6.5 del Capitolato speciale di appalto);

## 2. SERVIZI AGGIUNTIVI (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi)

- 2.1) Offerta di prezzo unitario, valevole per tutta la durata del contratto di appalto, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, relativo al servizio di raccolta dei rifiuti all'interno delle aree condominiali e/o private (così come definito nell'art. 6 punto 6.6.2. sottopunto 1 del Capitolato speciale di appalto), riferito alla singola operazione comprendente l'esposizione ed il successivo ritiro per singolo cassonetto/contenitore (costo unitario/per 1 esposizione/ritiro a cassonetto) valevole per tutto il territorio comunale;
- 2.2) Offerta di prezzo a corpo, valevole per tutta la durata del contratto di appalto, (aggiuntivo rispetto al servizio di raccolta e trasporto RU ed assimilati), su base annua, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, per la fornitura del servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti organici (umido) (così come definito nell'art. 6 punto 6.6.2. sottopunto 2 del Capitolato speciale di appalto);
- 2.3) Offerta di prezzo a corpo, valevole per tutta la durata del contratto di appalto, su base annua, onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa, inerente il sistema multiutenza di raccolta/trattamento/recupero dei rifiuti organici mediante compostaggio (così come definito nell'art. 6 punto 6.6.2. sottopunto 3 del Capitolato speciale di appalto);
- 2.4) Percentuale unica di ribasso, valevole per tutta la durata del contratto di appalto, offerta sulle singole voci riportate nell'elaborato "*Elenco prezzi unitari*", onnicomprensiva di tutti gli oneri, nessuno escluso, le spese e l'utile di Impresa;
- 2.5) Offerta a prezzi unitari, validi per tutta la durata del contratto di appalto, per la fornitura e vendita delle seguenti attrezzature:
- composter con capacità indicativa di 400 l;
  - composter con capacità indicativa di 500 l.
- Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri, nessuno escluso, per trasporto, consegna e distribuzione alle singole utenze, spese e l'utile di Impresa.
- 2.6) Offerta a prezzi unitari, validi per tutta la durata del contratto di appalto, per voci non contemplate nell'elaborato "*Elenco prezzi unitari*" proposti dall'Impresa concorrente;

\*\*\*

*Si precisa che tutti i prezzi sopra elencati sono intesi comprensivi degli oneri afferenti alla sicurezza.*

*Nella formulazione dei singoli prezzi di cui ai punti 1.1, 1.2 i), 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2 e 2.3 le Imprese concorrenti dovranno obbligatoriamente esplicitare la quota parte del singolo prezzo a copertura degli oneri per la sicurezza.*

\*\*\*

I prezzi offerti dovranno essere espressi in lettere ed in cifre e, comunque, si intenderanno onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. I prezzi offerti si intenderanno, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dall'articolo 31 del capitolato speciale di appalto.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'E.A.

Le Imprese concorrenti dovranno allegare alla dichiarazione di offerta economica, pena l'esclusione dalla gara, **i computi metrici estimativi** inerenti alla formulazione dei prezzi a corpo sopra indicati ai punti 1.1, 1.2 i), 1.3 e 2.2 articolati almeno, pena l'esclusione dalla gara, secondo le seguenti voci:

- Costo personale (distinto per numero, mansione, qualifica, percentuale di impegno);
- Costo mezzi d'opera: noli (costi ammortamento), consumi (carburanti, lubrificanti, ecc.), materiali di consumo (pneumatici, ecc.), manutenzioni;
- Nolo contenitori, cassonetti, cassoni, container.

Le Imprese concorrenti dovranno inoltre allegare alla dichiarazione di offerta economica, pena l'esclusione dalla gara, **i computi metrici estimativi** inerenti alla formulazione dei prezzi sopra indicati ai punti 1.5, 1.6, 2.1 e 2.3.

Con riferimento al punto 1.4, inerente all'incidenza annua degli oneri di investimento per la realizzazione del centro comunale di Entrebin, le Imprese concorrenti dovranno allegare alla dichiarazione di offerta economica:

- il quadro economico degli interventi, unitamente ad un dettagliato computo metrico estimativo (con l'indicazione dei costi unitari);
- il piano di ammortamento degli investimenti, da calcolarsi prendendo a riferimento la durata dell'appalto pari a 6 anni, con il conteggio dell'incidenza annua degli oneri di investimento.

\*\*\*

Verranno considerate anomale le offerte riportanti nei computi metrici estimativi costi non rispettanti le reali condizioni attuali di mercato o quanto prescritto dai vigenti contratti nazionali collettivi per quanto riguarda la manodopera.

La mancata presentazione dei computi metrici estimativi di cui sopra costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Verranno inoltre considerate anomale le offerte riportanti eventuali proposte di raggiungimento di % di valorizzazione chiaramente non giustificabili in relazione all'organizzazione dei servizi di raccolta sul territorio ed all'organizzazione dei servizi di smaltimento a livello regionale.

Nei prezzi offerti si devono comprendere, ed in ogni modo si intendono comprese e compensate, oltre al beneficio dell'I.A, anche quelle eventuali forniture, interventi e mano d'opera in più, che all'atto esecutivo risulteranno necessarie per gestire i servizi in conformità ai requisiti richiesti e proposti, e ciò perché l'E.A. non intende, sotto alcun titolo, sostenere altra spesa oltre quella prevista in contratto.

È facoltà dell'E.A, in sede di aggiudicazione o in corso d'opera, indicare eventuali prescrizioni alle previsioni contrattuali che risultassero necessarie per la gestione dei servizi a regola d'arte, senza che ciò dia diritto all'Impresa di presentare riserve o chiedere maggiori compensi.

## **Art. 13 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

### **13.1) CRITERI GENERALI**

Le offerte connesse alla gara saranno sottoposte all'esame di un'apposita commissione giudicatrice, la quale valuterà gli elementi seguenti, ai quali saranno attribuiti i valori di fianco riportati:

**A) Merito economico - (punteggio complessivo 25 punti)**

Comprendente:

a1) costo dei SERVIZI BASE

- 1) Costo dei servizi relativi all'igiene urbana;
- 2) Costo dei servizi di raccolta e trasporto dei RU ed assimilati;
- 3) Costo gestione tecnico-operativa dei centri comunali di conferimento;
- 4) Incidenza annua degli oneri di investimento per la realizzazione del centro comunale in località Entrebin;
- 5) Costo progettazione e attuazione campagna informativa;
- 6) Costo del servizio di assistenza tecnica;

**a1** x 21 punti;

a2) Vantaggio economico per proposta migliorativa degli obiettivi minimi di valorizzazione;

**a2** x 2 punti;

a3) costo dei SERVIZI AGGIUNTIVI (servizio opzionali integrativi e nuovi futuri servizi)

**a3** x 2 punti.

**B) Merito tecnico - (punteggio complessivo 75 punti):**

***B1) Qualità ed efficienza delle proposte progettuali (punteggio complessivo 65 punti):***

1) Proposta tecnica inerente agli aspetti generali del servizio offerto

**b1** x 2 punti;

2) Proposta organizzativa dei servizi di igiene urbana

**b2** x 14 punti;

3) Proposta organizzativa del servizio di raccolta e trasporto dei RU ed assimilati:

- Organizzazione del servizio di raccolta e trasporto RU ed assimilati

**b3** x 8 punti;



- Aspetti tecnico-organizzativi specifici finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'esposizione ed alla raccolta dei rifiuti, localizzate specialmente nel centro storico della città

**b4** x 18 punti;

- 4) Proposta di realizzazione e gestione tecnico-operativa dei centri comunali di conferimento

**b5** x 4 punti;

- 5) Progettazione e attuazione della campagna informativa

**b6** x 7 punti;

- 6) Proposta organizzativa del servizio di assistenza tecnica

**b7** x 4 punti;

- 7) Proposta organizzativa servizi aggiuntivi (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi):

- Sistema multiutenza di raccolta/trattamento/recupero dei rifiuti organici mediante compostaggio

**b8** x 2 punti;

- Restanti servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi

**b9** x 6 punti;

**B2) Profilo societario - (punteggio complessivo 10 punti):**

- 8) Capacità tecnica dell'Impresa concorrente:

**b10** x 2 punti;

- 9) Età media automezzi e mezzi d'opera destinati all'appalto:

**b11** x 4 punti;

- 10) Utilizzo veicoli a ridotto impatto ambientale nell'ambito dei servizi oggetto di appalto:

**b12** x 4 punti;

La valutazione del punteggio complessivo "M" da attribuire a ciascun'offerta discenderà dalla relazione:

$$M = a1 \times 21 + a2 \times 2 + a3 \times 2 + b1 \times 2 + b2 \times 14 + b3 \times 8 + b4 \times 18 + b5 \times 4 + b6 \times 7 + b7 \times 4 + b8 \times 2 + b9 \times 6 + b10 \times 2 + b11 \times 4 + b12 \times 4$$

I coefficienti **a1**, **a2**, **a3**, **b1**, **b2**, **b3**, **b4**, **b5**, **b6**, **b7**, **b8**, **b9**, **b10**, **b11** e **b12** consisteranno nei singoli elementi di valutazione delle singole offerte; sarà assunto un campo di variazione compreso tra il valore 0,3 (zerovirgolate) ed 1 (uno) per il coefficiente **a1** e tra 0 (zero) e 1 (uno) per gli altri coefficienti.

## 13.2) CRITERIO PER IL CONFRONTO ECONOMICO

### 13.2.1) SERVIZI BASE

#### a1) Valutazione del coefficiente a1

Il coefficiente **a1**, sarà ricavato per interpolazione lineare assegnando il valore minimo dello stesso (**a1**, = 0,3 - zerovirgolate) al costo a base d'asta per la gestione dei servizi base, ed il valore massimo (1) al ribasso percentuale ricavato dalla media di tutte le offerte aumentato di 10 punti percentuali; a tutte le offerte con ribasso superiore a tale valore massimo viene attribuito il valore **a1** = 1.

*Formulazione matematica del confronto economico:*

Tale metodo di interpolazione lineare verrà applicato confrontando il prezzo complessivo a base d'asta stimato per i servizi base con il prezzo complessivo offerto dall'Impresa concorrente per i servizi base.

Indicati con:

**$P_B$**  = Costo complessivo a base d'asta, pari a:

- 1) costo dei servizi relativi all'igiene urbana, € 11.642.400,00 (complessivo per i 6 anni);
- +
- 2) costo dei servizi di raccolta e trasporto dei RU ed assimilati, € 13.311.000,00 (complessivo per i 6 anni);
- +
- 3) costo gestione tecnico-operativa dei centri comunali di conferimento, € 1.584.000,00 (complessivo per i 6 anni);
- +
- 4) incidenza degli oneri di investimento, inerente agli interventi di realizzazione del centro comunale di conferimento di Entrebin, € 484.800,00 (complessivo per i 6 anni)

+

5) costo progettazione ed attuazione campagna informativa, € 210.000,00 (complessivo per i 6 anni)

+

6) costo del servizio di assistenza tecnica, € 180.000,00 (complessivo per i 6 anni);

=  $P_B$  (Costo complessivo a base d'asta) € 27.412.200,00.

**$P_i$  = Costo complessivo offerto dal singolo concorrente; pari a:**

1) somma dei costi offerti riferiti ai servizi relativi all'igiene urbana per i 6 anni di appalto;

+

2) somma dei costi offerti riferiti ai servizi di raccolta e trasporto dei RU ed assimilati per i 6 anni di appalto;

+

3) somma dei costi offerti per la gestione tecnico-operativa dei centri comunali di conferimento per i 6 anni di appalto;

+

4) somma dell'incidenza annua offerta relativamente agli oneri di investimento per la realizzazione del centro comunale di Entrebin per i 6 anni di appalto;

+

5) somma dei costi offerti per la progettazione ed attuazione della campagna informativa per i 6 anni di appalto;

+

6) somma dei costi offerti inerenti al servizio di assistenza tecnica per i 6 anni di appalto;

=  $P_i$  (Costo complessivo offerto dal singolo concorrente)

$P_i(\%)$  = Costo percentuale offerto dal singolo concorrente =  $P_i/P_B \times 100\%$ ;

$R_i(\%)$  = Ribasso percentuale del singolo concorrente =  $100\% - P_i(\%)$ ;

$P_{med}$  = Costo medio di tutte le offerte =  $\sum P_i/n$ , dove  $n = n^\circ$  offerte;

$P_{med}(\%)$  = Costo medio percentuale =  $P_{med}/P_B \times 100\%$

$R_{med}(\%)$  = Ribasso medio percentuale =  $100\% - P_{med}(\%)$ ;

$R_{max}(\%)$  = Ribasso massimo percentuale =  $R_{med}(\%) + 10\%$  (dieci punti percentuali);

Per il coefficiente **a1**, si assegneranno i seguenti valori:

si ha:

$$a1 = 0,3$$

per  $P_i = PB$  ossia  $R_i\% = 0$

$$a1 = 0,3 + 0,7 \left(1 - \frac{R_{max\%} - R_i\%}{R_{max\%}}\right); \quad \text{per } 0 < R_i\% < R_{max\%}$$

$$a1 = 1$$

per  $R_i\% \geq R_{max\%}$

### **a2) Valutazione del coefficiente a2 relativo al vantaggio economico per l'impegno a rispettare percentuali di valorizzazione superiori a quelle minime previste**

Sulla base degli incrementi percentuali complessivi offerti rispetto alle percentuali minime prescritte nell'art. 34 del Capitolato speciale di appalto, il coefficiente **a2** verrà calcolato assumendo come valore minimo **a2**= 0 (zero) nella situazione base di Capitolato e come valore massimo **a2** = 1 (uno) da attribuirsi all'offerta con gli incrementi percentuali complessivi maggiori. Per quanto riguarda le altre offerte, il coefficiente **a2** verrà calcolato mediante interpolazione lineare tra 0 e 1.

In particolare indicati con:

$\%_i(Va)1$  = percentuale minima garantita di valorizzazione per l'anno 2011;

$\%_i(Va)2$  = percentuale minima garantita di valorizzazione per l'anno 2012;

$\%_i(Va)3$  = percentuale minima garantita di valorizzazione per l'anno 2013;

$\%_i(Va)4$  = percentuale minima garantita di valorizzazione per l'anno 2014;

$\%_i(Va)5$  = percentuale minima garantita di valorizzazione per l'anno 2015;

$\%_i(Va)6$  = percentuale minima garantita di valorizzazione per l'anno 2016;

$\square_i$  anno  $_1$  =  $[\%_i(Va)1 - \%_{minima} \text{ anno } 2011 (50\%)]$ ;

$\square_i$  anno  $_2$  =  $[\%_i(Va)2 - \%_{minima} \text{ anno } 2012 (50\%)]$ ;

$\square_i$  anno  $_3$  =  $[\%_i(Va)3 - \%_{minima} \text{ anno } 2013 (50\%)]$ ;

$\square_i$  anno  $_4$  =  $[\%_i(Va)4 - \%_{minima} \text{ anno } 2014 (50\%)]$ ;

$\square_i$  anno  $_5$  =  $[\%_i(Va)5 - \%_{minima} \text{ anno } 2015 (50\%)]$ ;

$\square_i$  anno  $_6$  =  $[\%_i(Va)6 - \%_{minima} \text{ anno } 2016 (50\%)]$ ;

$$\Delta_i Tot. = \sum_{n=1}^{n=6} \Delta_i anno_n$$

Valutato il  $\Delta Tot max$  confrontando i  $\Delta_i Tot$  di tutte le offerte delle Imprese concorrenti presentate, il coefficiente **a2** assumerà i valori:

**a2** = 0 per  $\Delta_i Tot = 0$  (situazione base di Capitolato)

**a2** = ( $\Delta_i Tot / \Delta Tot max$ ) per  $0 < \Delta_i Tot < \Delta Tot max$

**a2** = 1 per  $\Delta_i Tot = \Delta Tot max$

### 13.2.2) **SERVIZI AGGIUNTIVI**

#### **a3) Valutazione del coefficiente a3 relativo al costo dei servizi aggiuntivi:**

Richiamata la descrizione ed i contenuti dei servizi aggiuntivi riportati nell'offerta economica, punto 2), il confronto economico sarà reso "omogeneo" sulla base dei seguenti criteri e riferimenti assunti convenzionalmente:

2.1) servizio di raccolta dei rifiuti all'interno delle aree condominiali e/o private, riferito alla singola operazione comprendente l'esposizione ed il successivo ritiro per singolo cassonetto/contenitore per un quantitativo convenzionale di **250.000 esposizioni**:

Valore = prezzo offerto x 250.000 esposizioni

2.2) servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti organici (umido), per un periodo convenzionale pari a **2 anni**:

Valore = prezzo offerto su base annua x 2 anni

2.3) adozione sistema multiutenza di raccolta/trattamento/recupero dei rifiuti organici mediante compostaggio per un quantitativo convenzionale di **5 anni**:

Valore = prezzo offerto su base annua x 5 anni

2.4) percentuale unica di ribasso offerta sui prezzi riportati nell'elaborato "Elenco prezzi unitari", (valida per tutta la durata del contratto di appalto) considerando un onere complessivo dei nuovi futuri servizi valutato convenzionalmente in €/anno 100.000,00:

$$\text{Valore} = 100.000,00 \times (1 - \text{ribasso \% offerto}) \times 6 \text{ anni}$$

2.5) offerte di prezzo unitario per la fornitura e vendita di composter per le seguenti quantità convenzionali:

- a) offerta di prezzo unitario per fornitura e vendita di composter con capacità indicativa di 400 l moltiplicata per il numero indicativo convenzionale di 200;
- b) offerta di prezzo unitario per fornitura e vendita di composter con capacità indicativa di 500 l moltiplicata per il numero indicativo convenzionale di 150;

L'onere economico complessivo, dato dalla somma dei valori convenzionali di cui sopra, determinerà un impegno di spesa convenzionale che verrà valutato secondo il criterio dell'interpolazione lineare diretta; verrà assegnato il valore minimo (coefficiente **a3** = 0 - zero) all'offerta comportante il costo convenzionale più alto e quello più alto (coefficiente **a3** = 1 - uno) all'offerta comportante il costo convenzionale più basso.

Si precisa che i quantitativi convenzionali sopra indicati non hanno nessun valore contrattuale per l'E.A., ma rivestono unicamente valore indicativo.

### **13.3) CRITERI PER IL CONFRONTO TECNICO**

#### **13.3.1) QUALITÀ ED EFFICIENZA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

Per quanto riguarda la qualità ed efficienza delle proposte progettuali dei servizi offerti, la Commissione attribuirà un valore ai coefficienti **b1, b2, b3, b4, b5, b6, b7, b8 e b9** per ciascuna offerta, facendo riferimento alle prestazioni ed agli elementi indicati all'articolo 11 punto 11.1.

#### **13.3.2) PROFILO SOCIETARIO**

#### **Criteria per la valutazione della capacità tecnica dell'Impresa Concorrente**

Per quanto riguarda la valutazione della capacità tecnica dell'Impresa concorrente, la Commissione attribuirà un valore al coefficiente **b10** per ciascuna offerta, facendo riferimento alle prestazioni e agli elementi indicati all'articolo 11, punto 11.2 sottopunto A).

#### **Età media degli automezzi e mezzi d'opera destinati all'appalto**

Per quanto riguarda l'età media degli automezzi e mezzi d'opera destinati all'appalto, si attribuirà un valore al coefficiente **b11** per ciascuna offerta facendo riferimento all'età media dichiarata da ciascuna Impresa concorrente di cui all'articolo 11, punto 11.2 sottopunto B), mediante opportuna comparazione.

### **Utilizzo di veicoli a ridotto impatto ambientale nell'ambito dei servizi oggetto di appalto**

Per quanto riguarda l'utilizzo di veicoli a ridotto impatto ambientale, la commissione attribuirà un coefficiente **b12** per ciascuna offerta facendo riferimento alla potenza complessiva dei veicoli a ridotto impatto ambientale certificato che ciascuna Impresa dichiara di utilizzare nell'ambito dei servizi oggetto di appalto ed agli altri elementi tecnico-funzionali di cui all'articolo 11, punto 11.2 sottopunto C), mediante opportuna comparazione.

Saranno presi in considerazione, al fine della valutazione, solamente i mezzi di cui sia dimostrato il ridotto impatto ambientale mediante idonee certificazioni.

## **Art. 14 - PROCEDIMENTO DI GARA**

La procedura di gara sarà conforme ai contenuti del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

La presente gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri stabiliti nel precedente articolo 13.

La gara sarà dichiarata aperta da una Commissione all'uopo nominata in conformità a quanto previsto dall'art. 84, comma 10, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la quale, nella data e luogo prefissato, procederà in seduta aperta al pubblico:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi recanti la dicitura "**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA E DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RU ED ASSIMILATI – CUP C62I11000040004 - CIG 249898212F**" ed alla verifica della presenza delle 3 buste, nonché
- all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza all'interno delle stesse della documentazione richiesta.

La Commissione, sempre in seduta pubblica, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A".

I concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta da inviare anche solo a mezzo fax, a fornire chiarimenti ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Prima di procedere all'apertura delle buste "B" e "C", la commissione richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti richiesti, per i quali l'offerente si è avvalso dove previsto dell'autocertificazione.

La Commissione in seduta pubblica procederà quindi all'apertura delle buste "B" ed alla constatazione della effettiva presenza dei documenti ivi presenti. In seduta riservata la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

Un'ulteriore apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, verrà quindi fissata per la lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate dai concorrenti, nonché per l'apertura delle buste "C", l'esame dei documenti nelle stesse contenute e la lettura dei prezzi offerti dai concorrenti.

Successivamente, quindi, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame ed alla valutazione delle offerte economiche presentate, anche al fine della valutazione di eventuali anomalie delle offerte ai sensi degli artt. da 86 a 89 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Saranno quindi sommati, per ciascun concorrente, i punteggi economici ed i punteggi tecnici riportati, e sarà quindi formata la graduatoria delle offerte pervenute; l'appalto sarà aggiudicato provvisoriamente al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi conseguiti per l'Offerta Tecnica e per l'Offerta Economica.

In caso di parità di punteggio complessivo o da parte di più concorrenti, l'aggiudicazione sarà assegnata al concorrente che abbia il punteggio maggiore per l'Offerta Tecnica.

In caso di ulteriore parità l'aggiudicatario provvisorio sarà individuato mediante pubblico sorteggio ai sensi dell'art.77, ultimo periodo, del R.D. n.827/24.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'E.A.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei concorrenti o persone dagli stessi delegate, **in un numero massimo di 2 persone per ciascuna ditta.**

Le sedute aperte al pubblico diverse da quella iniziale di apertura dei plichi saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Commissione, redatti e sottoscritti i verbali, dichiarerà ultimati i propri lavori e si considererà sciolta.

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centoottanta) giorni, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte, ad eccezione dell'offerta riferita ai servizi aggiuntivi (servizi opzionali integrativi e nuovi futuri servizi) per i quali l'Impresa si impegna a mantenere valida l'offerta per tutta la durata dell'appalto.

## **Art. 15 – ADEMPIMENTI POST GARA**

Trovano piena applicazione gli artt. 11, 38, 48, 79 e 113 del d.lgs 163/20066 e s.m.i.

Una volta concluse le operazioni di gara, l'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria dovranno comprovare, se non effettuato in precedenza, entro dieci giorni dalla richiesta che sarà inviata dall'E.A., il possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari dichiarati in sede di gara.

Nel caso in cui essi non forniscano tale prova o non confermino le loro dichiarazioni l'E.A. procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida.



Il concorrente aggiudicatario dovrà costituire, prima della stipula del contratto le assicurazioni previste dal capitolato speciale, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **Art. 16 - ULTERIORI ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario è tenuto alla piena osservanza di tutte le leggi e norme in vigore in materia di gestione dei rifiuti, emissione in atmosfera di agenti inquinanti, inquinamento acustico, tutela delle acque dagli inquinamenti e che riguardano la gestione di opere pubbliche, con particolare riferimento a quelle in materia di sicurezza del lavoro, previdenza, prevenzione, lotta alla delinquenza mafiosa, tutela ambientale.

## **Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), l'E.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

### Finalità del trattamento

- I dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti dall'E.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare dei requisiti amministrativi e delle capacità tecnico professionali ed economico finanziarie dei concorrenti richieste per l'esecuzione dell'appalto nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario sono acquisiti dall'E.A. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

### Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'E.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'E.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'E.A. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'E.A. in ordine al procedimento di gara;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e/o di collaudo che verranno costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

Diritti del concorrente interessato:

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la CITTÀ DI AOSTA Area T2 – Settore Ambiente Via Parigi 196, 11100 AOSTA (AO).

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il dirigente tecnico dell'ente.

Consenso del concorrente interessato:

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

\*\*\*

Il concorrente potrà specificare nelle premesse della Relazione tecnica (busta "B" Offerta tecnica) se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.

## **Art. 18 - ONERI E SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Tutte le spese e gli oneri, nessuno escluso, relativi alla predisposizione dell'offerta ed alle attività accessorie, nonché alla partecipazione alla gara, nonché ogni altro onere derivante direttamente o indirettamente dalla presentazione dell'offerta, è a totale carico del soggetto aggiudicatario.

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (oneri e spese notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico del soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà versare l'importo relativo a dette spese secondo le modalità che saranno comunicate dall'E.A..

Tutte le spese, nessuna esclusa, relative all'espletamento del servizio e delle attività accessorie, nonché quelle relative alle prestazioni del personale ed ogni altro onere derivante direttamente o indirettamente dal presente appalto, è a totale carico del soggetto aggiudicatario.

Le modalità di esecuzione contrattuale, i tempi di effettuazione delle prestazioni, le penali ed ogni altra condizione contrattuale, sono stabilite nel contratto stesso.