**ALLEGATO 1 - RICHIESTA DI MANUTENZIONE di aree e spazi verdi**

IN CARTA SEMPLICE

AL COMUNE DI AOSTA

AREA T3

PIAZZA CHANOUX 1

11100 AOSTA

**RICHIESTA DI MANUTENZIONE DI AREE E SPAZI VERDI DEL COMUNE DI AOSTA**

Il sottoscritto .......................................................................................................

nato a.................................................. Prov............... , il...............................

residente in....................................................................... Prov..........................

Via ............................................................................................ n...................

Codice Fiscale/Partita IVA ....................................................................................

IN QUALITA' DI .....................................................................

(REFERENTE DI ASSOCIAZIONE - PRIVATO CITTADINO – ECC)

tel. …………………… e-mail…………………………………………………………….

**RICHIEDE**

La manutenzione dell'area verde di proprietà comunale ubicata in Viale/Via/Piazza

……………………............... della estensione di mq ......... per il periodo dal ..…………….. al

……………...... per interventi di Manutenzione ordinaria

A tal fine

**DICHIARA**

1. di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del regolamento **e relativo disciplinare allegato** **(allegato 5)** per la manutenzione finalizzata alla gestione di aree verdi pubbliche della città di Aosta approvato con delibera di Consiglio Comunale n..........del .........

2. di aver preso visione del documento relativo ai rischi specifici relativi alle attività da eseguire (allegato 6)

**SI IMPEGNA A**

-rispettare il Regolamento già citato;

-rispettare le norme contenute nella convenzione (allegato 4) e nel disciplinare (allegato 5) e nella eventuale autorizzazione;

-accettare e rispettare le ulteriori prescrizioni e disposizioni impartite dal Servizio Verde Pubblico

-non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento.

Aosta, ................................ .

allega fotografia dell’area e planimetria.

Firma

**ALLEGATO 2 - RICHIESTA DI MANUTENZIONE ATTRAVERSO LA POTATURA DI ALBERATURE STRADALI O DI ALBERI IN AREE VERDI PUBBLICHE**

in carta semplice

AL COMUNE DI AOSTA

AREA T3

PIAZZA CHANOUX 1

11100 AOSTA

**RICHIESTA DI MANUTENZIONE ATTRAVERSO LA POTATURA DI ALBERATURE**

**STRADALI O DI ALBERI IN AREE VERDI PUBBLICHE**

Il sottoscritto ................................................................... . nato a..................................................

Prov............... , il............................... residente in.......................................................................

Prov.......................... Via............................................................................................ n...................

Codice Fiscale /PartitaIVA ....................................................................................

IN QUALITA' DI................................................................................................................................... (REFERENTE DI ASSOCIAZIONE - PRIVATO CITTADINO - ECC)

tel. …….......................................……………… e-mail…………………………………………

**RICHIEDE**

La manutenzione di n° ….. alberi e n° … cespugli posti in area verde proprietà comunale ubicata in

Viale/Via/Piazza ……………………............... per interventi di potatura per un periodo di mesi/anni ………….. oppure dal …... al.........

A tal fine

**DICHIARA**

1. di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del Regolamento **e relativo disciplinare allegato** **(allegato 5)** per la manutenzione finalizzata alla gestione di aree verdi pubbliche della città di Aosta approvato con delibera di Consiglio Comunale n..........del .........

2. di aver preso visione del documento relativo ai rischi specifici relativi alle attività da eseguire (allegato 6);

3. che gli interventi sopra descritti saranno eseguiti dalla ditta …....................................................... con sede in …............via …...... …........ n° ….. , che possiede idonea abilità tecnico-professionale

referente tecnico sig. …...........................................

tel. …..................................................

e-mail…………………………………………………………….

**IL SOGGETTO RICHIEDENTE E LA DITTA SI IMPEGNANO A**

-rispettare il Regolamento già citato;

-rispettare le norme contenute nella convenzione (allegato 4) e nel disciplinare (allegato 5) e nella eventuale autorizzazione;

-accettare e rispettare le ulteriori prescrizioni e disposizioni impartite dal Servizio Verde Pubblico

-non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento.

Aosta ................................ .

Allega fotografia dell’area e planimetria.

Firma del soggetto richiedente Firma del responsabile della ditta

**ALLEGATO 3** - **RICHIESTA DI ARREDO DI AREA VERDE PUBBLICA**

IN CARTA SEMPLICE

AL COMUNE DI AOSTA

AREA T3

PIAZZA CHANOUX 1

11100 AOSTA

**RICHIESTA DI ARREDO DI AREA VERDE PUBBLICA**

Il sottoscritto ................................................................... . nato a..................................................

Prov............... , il............................... residente in.......................................................................

Prov.......................... Via............................................................................................ n...................

Codice Fiscale /PartitaIVA .................................................................................... IN QUALITA'

DI................................................................................................................................... (REFERENTE

ASSOCIAZIONE/PRIVATO CITTADINO/ ECC)

tel. …….......................................… e-mail………………………………………………………….

**RICHIEDE**

di arredare e mantenere curata l'area verde proprietà comunale ubicata in Viale/Via/Piazza ……………………............... come da progetto allegato.

A tal fine

**DICHIARA**

* referente tecnico sig. …...........................................
* tel. …............................... e-mail…………………………………………………………….

IL SOGGETTO RICHIEDENTE SI IMPEGNANA A

-rispettare il Regolamento già citato;

-rispettare le norme contenute nella convenzione (allegato 4) e nel disciplinare (allegato 5) e nella eventuale autorizzazione;

- accettare e rispettare incondizionatamente le prescrizioni e disposizioni impartite dal Servizio Verde Pubblico

-non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento.

Aosta ................................ .

Allega fotografia dell’area e planimetria. Firma del soggetto richiedente